

國立虎尾科技大學 學生申請英文文件資料填報單

申請日期： 年 月 日

申請種類	☐ 英文學位證明書 ☐ 英文在學證明書 ☐ 其他										
學 制	☐ 研究所 ☐ 二技部 ☐ 四技部 ☐ 二專部 ☐ 五專部										
中文姓名				學 號				身分證字號			
英文姓名				用 途				聯絡電話			
肄(畢)業系所 (全名)	系 (科) 組 碩/博士班						出生地	中 文			
							(縣市依身分證所載填寫)	英 文			
出生年月日	年 月 日		入學年月		年 月		畢業年月		年 月 (非畢業生免填)		
身分證影本(正面)黏貼處					身分證影本(反面)黏貼處						
申請人取件簽名： _____ 日期： 年 月 日											
備註： 申請英文學位證明書需驗核申請人身分，申請方式如下： (一) 上本校教務處教學業務組網頁，瀏覽各項申請業務採通訊申請，文件寄出後約5日後來電確認製作完成後，由本人到校領取。 (二) 本人攜帶身分證件正、影本到校填表、繳費，三個工作天領件。或繳附 A4大小掛號回郵信封乙個(詳書收件人姓名、住址)，本組製作完成即可代為郵寄。											