國立虎尾科技大學　實體附件表單(簽)

公文文號／文書編號：0991400035　　來文機關：

收創日期：099/02/03 18:20:23　　來文字號：

主　　旨：檢送本校98學年度第1學期校課程會議記錄，請 鈞長核示。

文書主旨：檢送本校98學年度第1學期校課程會議記錄，請 鈞長核示。

承辦單位：教務處教學業務組　　承辦人員：林怡君

聯絡電話：05-6315113

公文速別：普通件　　限辦日期：099/02/10

附件說明：

文書編號	附件名稱	附件型式		是否歸檔	附件數量	單位
099AA00096	98學年度第1學期校課程會議	紙本	□隨文寄出 □承辦人留存 □存檔案室 □其它	是	0	

國立虎尾科技大學 副校長 洪政豪

預設流程：

處理狀態	單位	簽收人	簽收時間
文件陳核	秘書室	張淑真	

國立虎尾科技大學 校長 林振德

0226

承辦人：組員 林怡君　　組長/主任：教學業務組 組長 阮岱珈　　單位主管：教務長 張信良

檔　　號：020399
保存年限：3

簽　於 教學業務組 中華民國99年2月3日

聯 絡 人：林怡君 （教學業務組）
連絡方式：05-6315113 #5113
附　　件： 98學年度第1學期校課程會議

主旨： 檢送本校98學年度第1學期校課程會議記錄，請 鈞長核示。

說明： 依據98學年度第1學期校課程會議記錄辦理。

擬辦： 奉 鈞長核示後擬影印各與會人員。

裝

訂

線

一層決行			
承辦單位	會辦單位	核稿	批示
			閱

國立虎尾科技大學
0991400035

099AA00096	教務處 教學業務組	林怡君		099/02/03 18:23:35(辦文)	組員林怡君	
2	099AA00096	教務處 教學業務組	阮岱珈		099/02/03 19:04:35(核示)	教學組長阮岱珈
3	099AA00096	教務處	張信良		099/02/05 10:53:30(核示)	教務長張信良
4	099AA00096	秘書室	蔡嘉慧代理 廖興隆		099/02/05 11:40:08(核示)	組員蔡嘉慧 代
5	099AA00096	秘書室	張瑞興		099/02/05 14:05:07(核示)	主任秘書張瑞興
6	099AA00096	秘書室	洪政豪		099/02/06 10:18:36(核示)	副校長洪政豪
7	099AA00096	秘書室	林振德	阅	099/02/26	

國立虎尾科技大學九十八學年度第一學期校課程委員會會議紀錄

時間：中華民國九十九年一月十三日（星期三）下午二時三十分
地點：行政大樓六樓 第二會議室
主席：蔡副校長永利
出、列席人員：王政榮董事長、張昭焚董事長、姚立德副校長、蔡副校長永利、張信良教務長、張瑞興學務長、朱存權研發長、覺文郁院長、張俊郎院長、游信和院長、莊賦祥院長、蔡榮鋒教授、沈自教授、蕭育如教授、張耀南教授、阮岱珈組長及張浚源等7位主任。

壹、主席致詞：因二位校外委員臨時有要事不克前來，感謝校外委員王政榮董事長能撥空出席本校校課程委員會議。

貳、工作報告：

一、本校98學年度第1學期共有（1）自動化系「機電整合學程」(2）材料系「太陽能科技學程」(3）資工系「資通訊安全學程」(4）休憩系「文化創意與數位內容學程」，加入『中區教學資源中心』所規劃12個「跨校專業學程」行列。

二、中華工程教育認證：本校98年共有（1）材料科學與工程系以「書面審查」(不需實地訪評)(2）機械設計系以「期中實地訪評」(3）電子工程系以「實地訪評」(準通過認證）接受中華工程教育學會審查。

三、教務處：(1） 98年11月4日舉辦「教學卓越計畫執行及99年教育部評鑑課程規劃研討會」 主講人-鈺德科技公司 張昭焚董事長（2）98年12月17日舉辦教育部「校園智慧財產權行動方案」講座 主講人-德律國際專利商標法律事務所 陳國樟律師(3)98年12月18日辦理「綠色能源學士學位學程」規劃座談 主講人-台灣電力公司新能源施工處課長 陳財富博士、徐文科老師。

四、教學發展中心：(1)98年10月9日辦理「98學年度新進教師研習會」(2)98年11月13日與藝術中心聯合舉辦「數位教材法規暨製作說明會」活動。

五、啟動產業人力紮根計畫：由教育部與經濟部補助之啟動產業人力紮根計畫，98年8月1日起共有機械設計系、動機系、機電輔系、執行該計畫。

六、本校機械設計系「產學攜手合作計畫專班」於98學年度第1學期開始招生。

七、教務處依據98年11月18日「全校性英語能力提昇方案」會議決議：針對入學新生及在校生英語成績優異「拔尖」規劃相關英文課程，並請語文中心協助開課事宜。

參、提案討論：

案由一：審議**工業管理系**98學年度新設「本位課程計畫書」案，提請討論。
提案單位：管理學院

說明：工業管理系「本位課程計畫書」業經管理學院（98.11.16）98 學年度第 1 次院課程會議審議通過。（附件一）P4-P8

決議：照案通過，提送教務會議審議。

案由二：審議**資訊管理系** 98 學年度新設「本位課程計畫書」案，提請討論。

提案單位：管理學院

說明：資訊管理系「本位課程計畫書」業經管理學院（98.11.16）98 學年度第 1 次院課程會議審議通過。（附件二）P9-P18

決議：照案通過，提送教務會議審議。。

案由三：審議**財務金融系** 98 學年度新設「本位課程計畫書」案，提請討論。

提案單位：管理學院

說明：財務金融系「本位課程計畫書」業經管理學院（98.11.16）98 學年度第 1 次院課程會議審議通過。（附件三）P19-P25

決議：照案通過，提送教務會議審議。

案由四：審議**企業管理系** 98 學年度新設「本位課程計畫書」案，提請討論。

提案單位：管理學院

說明：企業管理系「本位課程計畫書」業經管理學院（98.11.16）98 學年度第 1 次院課程會議審議通過。（附件四）P26-P35

決議：照案通過，提送教務會議審議。

案由五：審議**休閒遊憩系** 98 學年度「本位課程計畫書」案，提請討論。

提案單位：文理學院

說明：休閒遊憩系「本位課程計畫書」業經文理學院（98.11.4）98 學年度第 1 次院課程會議審議通過。（附件五）P36-P47

決議：照案通過，提送教務會議審議。

案由六：審議**應用外語系** 98 學年度「本位課程計畫書」案，提請討論。

提案單位：文理學院

說明：應用外語系「本位課程計畫書」業經文理學院（98.11.4）98 學年度第 1 次院課程會議審議通過。（附件六）P48-P57

決議：照案通過，提送教務會議審議。

案由七：審議**多媒體設計系** 98 學年度「本位課程計畫書」案，提請討論。

提案單位：文理學院

說明：多媒體系「本位課程計畫書」業經文理學院（98.11.4）98 學年度第 1 次院課程會議審議通過。（附件七）P58-P73

決議：照案通過，提送教務會議審議。

案由八：審議「國立虎尾科技大學海外移地教學辦法（草案）」案，提請討

論。(附件八) P74

提案單位：教務處

說明：依據 97 學年度第 2 學期校課程委員會議決議辦理。

決議：照案通過，提送教務會議審議。

案由九：審議「國立虎尾科技大學培育實務科技能力學生模組課程實施要點（草案)」案，提請討論。(附件九) P75

提案單位：教務處

決議：實施要點名稱修正後再提送教務會議審議。

案由十：審議「國立虎尾科技大學學生校外實習課程開設要點(草案)」案，提請討論。(附件十) P76-P77

提案單位：教務處

決議：本要點第六條：校外實習課程教師輔導費用支付方式（附件 P77)，請研發處實習就業組與會計室研議定案後再提送教務會議審議。

案由十一：審議「國立虎尾科技大學培訓優質學生模組課程開課實施要點（草案)」案，提請討論。(附件十一) P78

提案單位：教務處

決議：實施要點名稱修正後再提送教務會議審議。

案由十二：審議李玉璽教師於 98 學年度第二學期「法學緒論」課程數位教材製作申請計畫書案，提請討論。(附件十二) P79-P85

提案單位：通識中心

說明：本案業經 99 年 1 月 4 日 98 學年度第 1 次通識課程教育委員會議審議通過。

決議：照案通過。

案由十三：審議 99 學年度擬新開設課程「客家文化與社會」案，提請討論。(附件十三) P86-P89

提案單位：通識中心

說明：本案業經 99 年 1 月 4 日 98 學年度第 1 次通識課程教育委員會議審議通過。

決議：照案通過。

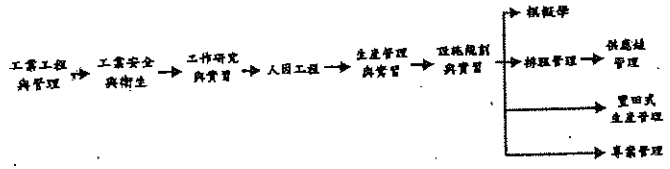
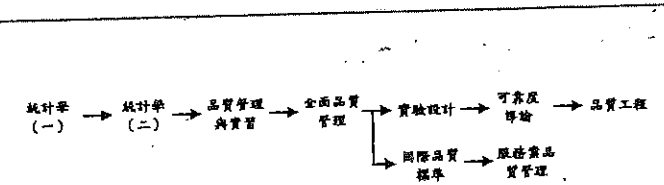
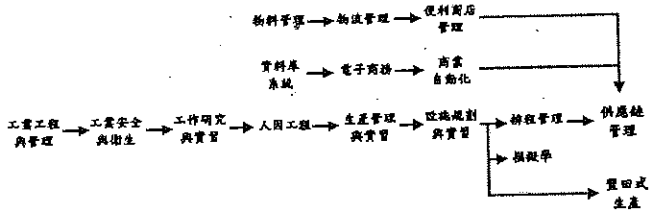
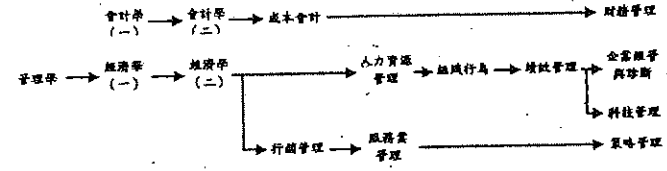
肆、臨時動議：(略)

伍、主席結語：(略)

陸、散會（下午 5 時 10 分）

工業管理系 課程地圖

國立虎尾科技大學 工業管理系

系必修課程	課程設計說明	課程模組名稱	課程內容	課程模組設計說明	專業輔助能力	生涯發展	
					專業證照	進修規劃	求職就業方向
大一上 工業工程與管理 大一下 計算機程式 管理數學（一） 大二上 工作研究與實習 管理數學（二） 經濟學（二） 大二下 品質管理與實習 物料管理 作業研究 大三上 生產管理與實習 工程經濟 成本會計 大三下 實務專題（一） 設施規劃與實習 系統分析與設計 可靠度導論 大四上 實務專題（二）	本系課程發展重點分為四大主軸，以生產管理、品質管理、供應鏈管理、經營與管理等學群所涵蓋進行。課程設計目的在於培養具有創新思維及規劃決策能力之工業與管理人才。並以工程創新與資訊電子化為基礎，講求改善效率與融入效能，達成企業整合之目的，結合理論與實務，使同學們具有工業工程與管理之專精學養。並能瞭解工業工程與管理於業界之實務問題，運用科學方法，蒐集與分析資訊，整合資源以解決問題，進而提升整體部門與系統之效能。	生產管理		為建立生產管理的基本與實務觀念，本學程以生管為核心，探討生管與其他工管課程間的相互關係，並著重生產力提昇之教學，包括『設施規劃』、『訂定工作標準』、『途程與排程規劃』等內容。	・工業工程師 ・工業工程技師 ・工業安全技師 ・公務人員高考工業工程科 ・公務人員高考工業安全科 ・勞工安全與衛生乙級技術士 ・勞工安全甲級技術士 ・勞工衛生甲級技術士 ・專案管理師	可報考國內外各大學之工業工程、工業管理、工業工程管理、運籌管理等相關研究所。	1. 工業工程師 2. 生產線規劃師 3. 生產技術師 4. 製程工程師 5. 生產設備工程師 6. 勞工安全衛生管理師 7. 安全/衛生相關檢驗人員 8. 產品企劃人員 9. 專案管理人員 10. 專案管理師
		品質管理		著重品質計劃與保證之教學，使學生瞭解正確的品質意識與品質管理之基本概念，並能正確運用品質改善之工具與方法，及品質管理之技巧。最終對於品質管理所涵蓋之相關議題及未來發展有一整體概念。	・品質技術師 ・品質工程師 ・品質管理師 ・可靠度工程師 ・軟體品質工程師 ・服務業品質專業師	可報考國內外各大學之工業工程、工業管理、工業工程管理等相關研究所。	1. 品保或品質人員 2. 品管/檢驗人員 3. 品保工程師 4. 可靠度工程師
		供應鏈管理		使學生瞭解供應鏈的基本觀念及供應鏈管理值注意的事項及可使用的策略。並透過文獻或個案的研究報告及討論，使學生能更深入的瞭解企業界實行供應鏈管理的狀況及效果。	・工業工程師 ・工業安全技師 ・工業工程技師 ・公務人員高考工業工程科 ・CILT：物流基層人員 ・CILT：物流基層幹部 ・CILT：物流營運經理 ・CILT：物流高階經理 ・企業電子化規劃師 ・ERP 規劃師	可報考國內外各大學之工業工程、工業管理、工業工程管理、運籌管理、商業自動化與管理等相關研究所。	1. 工業工程師 2. 生產線規劃師 3. 生產技術師 4. 製程工程師 5. 生產設備工程師 6. 勞工安全衛生管理師 7. 安全/衛生相關檢驗人員 8. 物管管理師 9. 資材/物流人員 10. 採購人員
		經營與管理		本學程著重經營決策分析及高科技管理能力的培養。藉由建立管理理論與知識之基礎，及系統性思考之架構，使同學瞭解如何為企業的經營績效進行診斷，並將所學的管理知識及觀念加整合，以培育管理實務應用之人才。	・會計事務丙級技術士 ・會計事務乙級技術士 ・初階商務企劃員 ・中階行銷企劃師 ・高階商務策劃師	可報考國內外各大學之經營管理、企業管理、行銷與流通管理等相關研究所。	1. 人力資源管理師 2. 人力部門人員 3. 在職訓練管理師 4. 行銷企劃人員 5. 網路行銷企劃 6. 市場調查人員 7. 廣告文案/企劃 8. 行銷企劃助理 9. 會計師 10. 財務會計助理

國立虎尾科技大學 工業管理系 四年制 課程標準科目表 （98 年 4 月修正通過）

區年	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年						學分小計
區期	上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期			
	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	
校共同必修	國文(一)	2	2	國文(二)	2	2	通識課程(一)	2	2	通識課程(二)	2	2	通識課程(四)	2	2	通識課程(六)	2	2	通識課程(八)	2	2				30
	英語聽講練習(一)	1	2	英語聽講練習(二)	1	2																			
	體育(一)	0	2	體育(二)	0	2				通識課程(三)	2	2	通識課程(五)	2	2	通識課程(七)	2	2							
							英文(一)	2	2	英文(二)	2	2													
	通識教育講座(一)	0	2	通識教育講座(二)	0	2	體育(三)	0	2	體育(四)	0	2	進階英文(一)	2	2	進階英文(二)	2	2							
	服務學習(一)	0	2	服務學習(二)	0	2																			
	小計	3	10		3	10		4	6		6	8		6	6		6	6		2	2				
院必修科目	微積分(一)	3	3	統計學(一)	3	3	統計學(二)	3	3																21
	計算機概論	3	3	會計學(一)	3	3																			
	管理學	3	3	經濟學(一)	3	3																			
	小計	9	9		9	9		3	3																
系專業必修科目	工業工程與管理	3	3	計算機程式	3	3	工作研究與實習	3	4	品質管理與實習	3	4	生產管理與實習	3	4	實務專題(一)	2	3	實務專題(二)	2	3				48
				管理數學(一)	3	3	管理數學(二)	3	3	物料管理	2	2	工程經濟	3	3	設施規劃與實習	3	4							
							經濟學(二)	3	3	作業研究	3	3	成本會計	3	3	系統分析與設計	3	3							
																可靠度導論	3	3							
	小計	3	3		6	6		9	10		8	9		9	10		11	13		2	3				
系專業選修科目	電腦軟體應用	2	2	工業安全與衛生	2	2	工程寫作與表達	2	2	數值控制概論	2	2	電子商務	3	3	人因工程	3	3	國際企業	3	3	財務管理	3	3	至少選修33學分
	其他			資料處理	3	3	工業心理學	3	3	線性代數	3	3	資料庫系統	3	3	顧客關係管理	3	3	統計軟體應用	3	3	策略管理	3	3	
				網頁設計與管理	3	3	會計學(二)	3	3	人力資源管理	3	3	人工智慧概論	3	3	商情預測	3	3	類神經網路	3	3	企業經營與診斷	3	3	
				電腦輔助製圖	1	3	其他			行銷管理	3	3	決策分析實務	3	3	模糊數學	3	3	迴歸分析	3	3	商務談判	3	3	
				其他						商業自動化	3	3	組織行爲	3	3	工管應用軟體設計	3	3	數學規劃	3	3	供應鏈管理	3	3	
										投資學	3	3	物流管理	3	3	專案管理	3	3	人機系統	3	3	科技管理	3	3	
										品質工程	3	3	個體經濟	3	3	組裝與接合技術	3	3	服務業品質管理	3	3	模擬學	3	3	
										排程管理	3	3	全面品質管理	3	3	豐田式生產管理	3	3	財務報表分析	3	3	數值分析	3	3	
										管理資訊系統	3	3	專家系統	3	3	總體經濟	3	3	中小企業管理	3	3	國際製造	3	3	
										其他			服務業管理	3	3	實驗設計	3	3	其他			績效管理	3	3	
													國際品質標準	3	3	決策支援系統	3	3				其他			
													其他			其他									

備註

1.本科目表適用於 98 學年度起入學者。
2.畢業學分至少 132 學分，必修 99 學分，選修 33 學分。
3.一、二、三年級學生選課每學期不得少於 16 學分，不得多於 25 學分。
4.四年級學生選課每學期不得少於 9 學分，不得多於 25 學分。
5. 修習外系之專業課程，至多承認 9 學分計入畢業選修學分。
6. 院(系)專業必修課程科目名稱有分列(一)、(二)者，學生必須先修(一)後始可修(二)。
7. 專業必修課程必須在本系修課，通識課程超修部分不予計入專業選修課程。
8. 軍訓、護理課程不列入畢業學分。

工業管理系 主任 張淑源(甲)

5

97學年度 工業管理系暨工業工程與管理研究所
本位課程發展計畫書

審查意見			
1、工業管理，係培育管理人才的搖籃，及協助產業提昇效能使企業邁向經營合理化的專門科學，而光武科技大學，工業管理系暨工業工程與管理研究所，擁有堅強的師資陣容，和一流的教學設備，在課程內容安排上，期能與產業的脈動相結合。 2、按課程設計內容，應聘請企業界，專業經理人到校做實務性講座，可透過個案問題討論，激發學生主動學習的態度，及培養學生運用不同情境來解析實務性的問題。 3、加強產學合作模式： ①可運用建教合作方式，學生利用寒暑假期，進入企業中實習，熟悉工作的性質，及學習社會經驗，為將來進入職場做準備。 ②接受企業之委託研究計劃，以在職專班研究生為主力，藉就企業背景之了解，及社會資源之運用，做先導性之研究工作，俾能推動專業知識與產業發展相結合。			
審核人(簽章)		審查日期	98年8月25日

97學年度 工業管理系暨工業工程與管理研究所

本位課程發展計畫書

書面審查意見表

審查意見

(二)教學目標

畢業生可報考的研究所	可從事之工作職稱	基本專業技能及知識
1.企業管理研究所	董事長或總經理特別助理/總經理室專員	英文或第二種外語 擅長溝通、表達能力強。 分析、檢討、決策迅速 行銷策略、規劃、執行
2.職業安全衛生研究所	安全管理師、顧問師 衛生管理師、顧問師	取得國家證照。 法令熟悉、擅於規劃、勞動檢查要領輔導、改善。
3.工業工程與管理研究所	產品專利工程師	取得國家證照。 各項產品之製程分析能力 產品結構、特性、功能之分析、組合技術、繕寫能力。
4.國際管理科學研究所	經營管理企劃師 (顧問師)	電腦軟體、設計、規劃能力優異。 電腦應用、統計分析、成本控制。
5.財務金融研究所	投資分析師 成本精算師	取得國家證照。 投資標的產品，報酬率分析。 產品獲利時程，消費者喜歡程度估算。

(三)品質管理工程師：	所需基本	專業技能及知識
	UL，CSA 申請事宜 -F-，JQA 品質制度之執行	標準文件建立、修改、維護 日本的品質認證系統之瞭解規劃。

審核人(簽章)		審查日期	98年 8月 20日

97學年度　工業管理系暨工業工程與管理研究所
本位課程發展計畫書

審　查　意　見
貴校規劃之課程詳細綿密、內容充實、貼切可行，其對　貴校學生以後的就業有很大的幫助，然現今社會變動莫測、企業經營不易，謹提供建議如下： 1、【企業經營與管理】有關危機管理課程應包含： 危機發生呈報系統→危機處理→危機管控→建立危機管理制度規範等課程，以強化學生應變能力。 2、【行銷管理】建議應有下述實習課程： 顧客滿意度調查→客戶需求設計與推廣→顧客服務→建立良好公共關係等課程（優異的行銷和美好的消費過程，包括推廣、購買、使用及擁有的過程體驗-此能造就顧客生平知己的關係）。 3、【組織理論與管理】應包含企業內部分析、人力需求規劃等課程。 若學生能確實學得　貴校所規劃課程之內涵，則其對步入企業的實用性與對社會的貢獻度將指日可待。可喜！可賀！ 另：建議　貴校善用和知名企業辦理各項學術研討會或產學合作，以提升學校之知名度與指名度。

審核人（簽章）		審查日期	98年8月25日

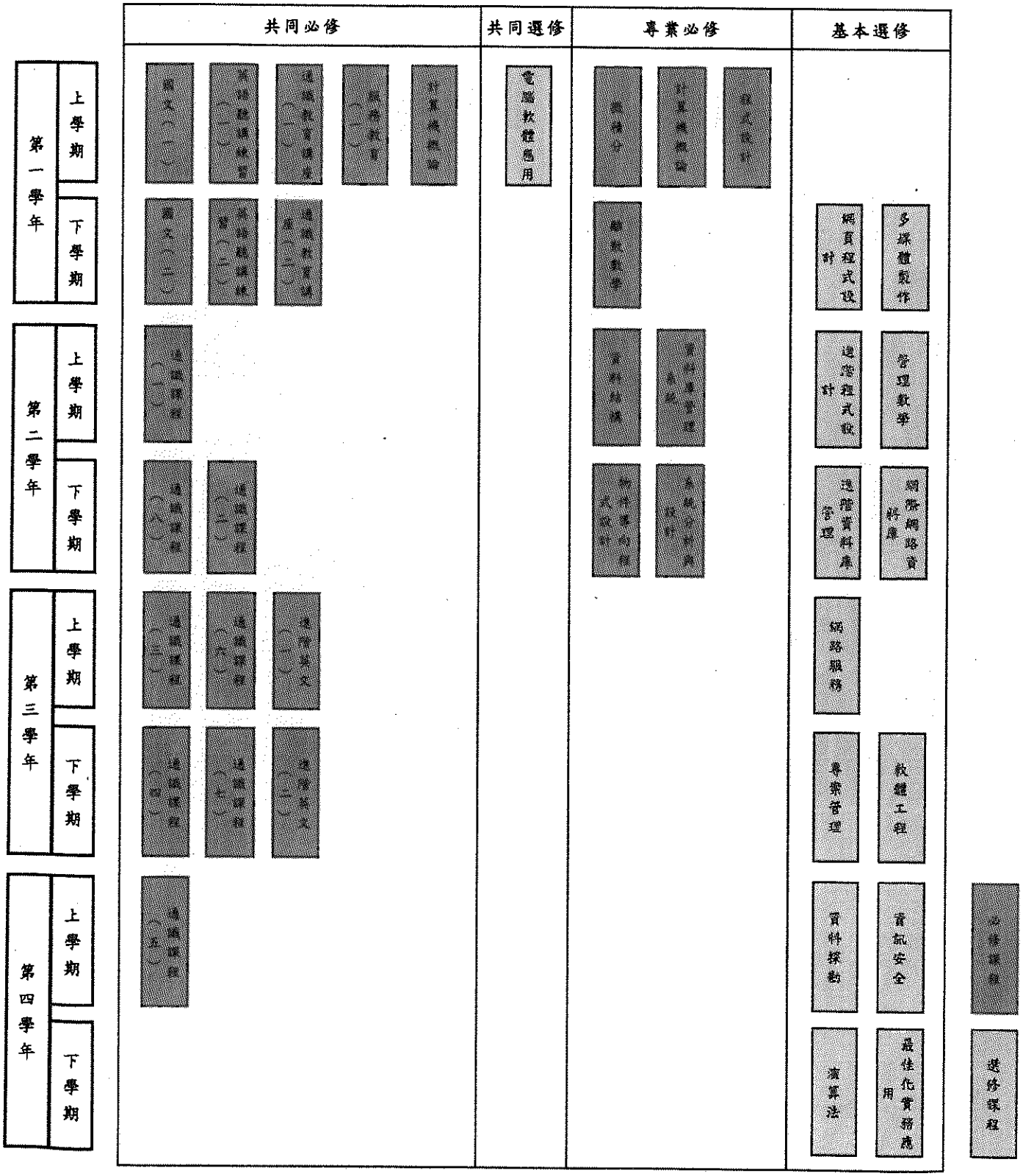
資訊管理系

附件二

伍、資訊管理系代表性工作職稱修課流程

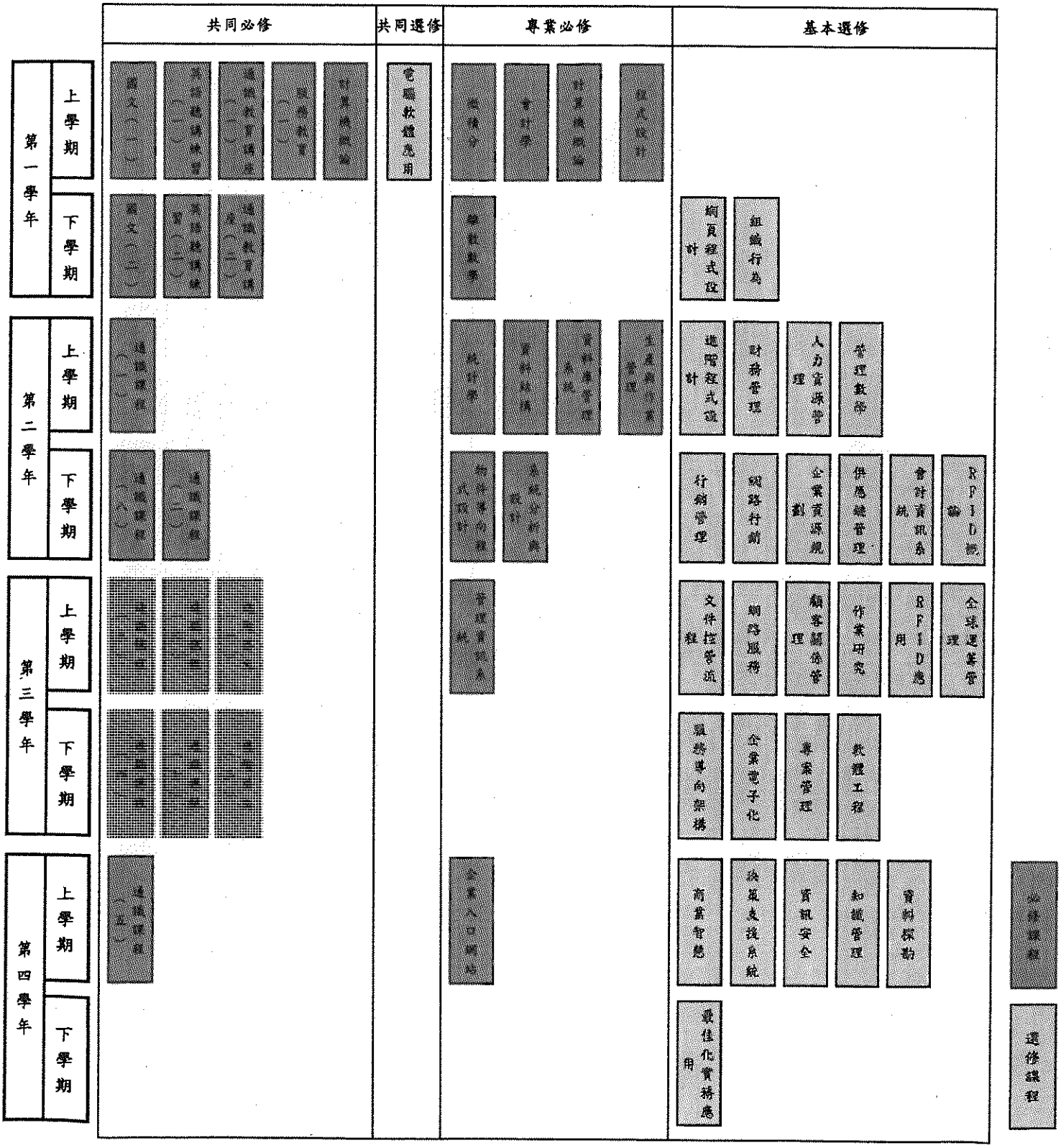
一、系統分析與設計人員工作職稱修課流程

系統分析與設計人員修課流程圖



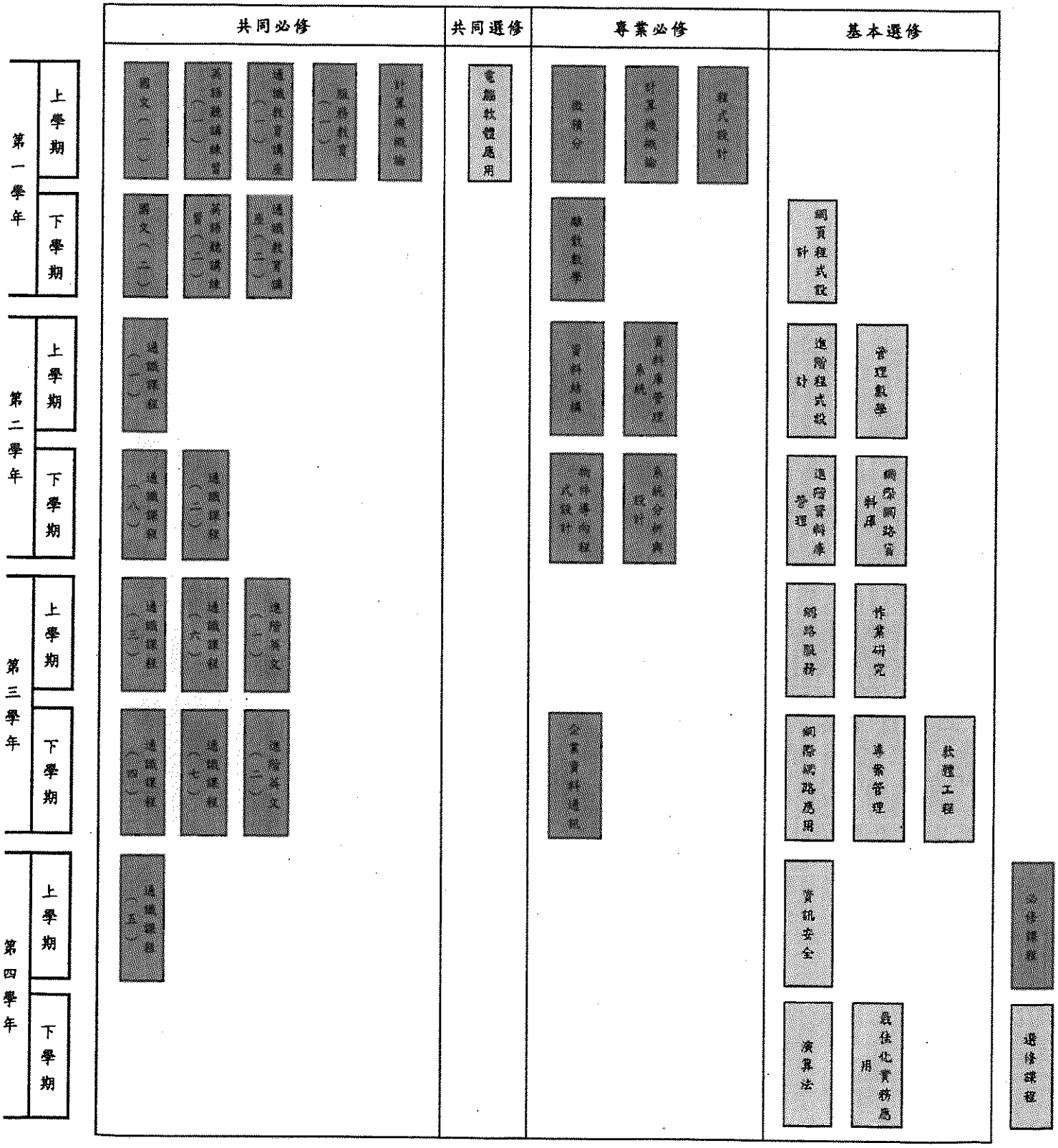
二、企業電子化人員工作職稱修課流程

企業電子化人員修課流程圖



三、系統管理人員工作職稱修課流程

系統管理人員修課流程圖



資訊管理　系(所)課程地圖

	系必修課程	課程設計說明	課程模組名稱	課程內容									課程模組設計說明	專業輔助能力		通識及其他		生涯發展	
				大一上	大一下	大二上	大二下	大三上	大三下	大四上	大四下	研究所		校承認之跨系學程	他系學程	多元能力之培養(建議修習)	通識課群（建議修習）	進修規劃	求職就業方向
資訊管理系	大一上 微積分(一) 會計學(一) 管理學 計算機概論 程式設計(一) 資訊管理導論 大一下 經濟學(一) 離散數學 程式設計(二) 大二上 統計學(一) 資料結構 資料庫管理系統 生產與作業管理 大二下 統計學(二) 物件導向程式設計 系統分析與設計 大三上 企業資料通訊 大三下 實務專題(一) 大四上 企業入口網站 實務專題(二) 大四下	本系四技部課程規劃配合本系研究特色發展，教學重點涵蓋資訊管理、資訊科技、應用資訊系統、管理方法與數量方向等五大部分，強調專業與通識之均衡，重視理論與實務之印證，俾利奠立良好的資訊管理專業學能。部分畢業生選擇進入產業界，部分畢業生選擇繼續深造。因此，課程模組設計提供同學未來選擇產業或進修之指導方向。	SOA服務導向架構學程	物件導向系統分析 → 進階程式設計 → 進階資料庫管理 / 網際網路資料庫 → 文件控管流程 / 網路服務 → 服務導向架構 → 商業智慧 / 決策支援系統								資訊管理專題研討(一) 資訊管理專題研討(二) 研究方法 多變量資料分析 資料庫管理 企業電子化專題研討(一) 企業電子化專題研討(二) SOA服務導向架構專題研討(一) SOA服務導向架構專題研討(二) 軟體工程	目標在培育具有理論與實務方面長才的專業優秀技術或研發人才。大學課程規劃除增加SOA(服務導向架構)與產業界有關之課程並辦理相關之教育訓練並建立SOA Pilot/POC (Proof of Concept) 基礎環境，做爲中南部SOA技術的推廣、展示及測試中心。提供產學合作平台，藉以強化虎尾科技大學在產業界的印象。提供SOA，IT技術實務平台，在產學合作的過程中，讓學生提早擁有技術的實務經驗，提高未來就業競爭力。研究所課程規劃則強調相關進階課程。	SOA服務導向架構學程		邏輯、批判思考與創造力的培養；社會與倫理反思能力的培養；多元文化及藝術涵養的培養；全球意識與國際化能力的培養；自然科學思維及理悟能力的培養。		可報考國內外各大學之資訊管理（含本系碩士班）資訊科技、等相關研究所。	1. MIS程式設計師 2. 資料庫管理師 3. 軟體設計工程師 4. 網路軟體程式設計 5. 程式設計師 6. 網路管理工程師 7. 電子商務工程師 8. 資訊系統管理師 9. 資料庫分析師 10. 資料庫管理師 11. 網際網路工程師 12. 系統整合工程師 13. 研究助理
			企業電子化學程	組織行爲 網頁程式設計 → 財務管理 → 會計資訊系統 企業資源規劃 供應鏈管理 行銷管理 網路行銷 RFID概論 → 全球運籌管理 顧客關係管理 → 專案管理 企業電子化 → 資料探勘 知識管理 資訊安全								系統分析與設計 生產與作業管理 軟體工程 行銷管理 企業電子化 XML技術與應用 網路多媒體應用 資料探勘 類神經網路 模糊邏輯 類神經網路 商業智慧 供應鏈管理 企業入口網站 企業資源規劃 資訊安全與管理 決策分析 人工智慧 機器學習 知識工程 多準則決策 知識工程	目標在培育前瞻宏觀及卓越創新，並具備整合資訊科技與管理之高級資訊管理專業人才，強調實務與理論之相互結合，配合本土化區域發展特色，落實資訊基礎建設之研究、終身學習理念及培養獨立研究能力。研究所課程規劃則強調相關進階課程。	企業電子化學程				可報考國內外各大學之資訊管理（含本系碩士班）資訊科技等相關研究所。	1. 多媒體視覺設計師 2. 網路行銷與廣告管理師 3. 軟體專案經理 4. 電腦系統設計及分析 5. 資料通訊管理師 6. 資訊安全管理 8. 多媒體資訊系統管理 9. 知識管理工程師 10. 網站架設工程師 11 會計財務系統分析師 12. 資訊部門管理者 13 系統營運管理師 14 資訊管理專業經理 15 人力資源管理

國立虎尾科技大學　四年制 資訊管理系 課程表

98年01月18日系課程委員會修訂通過

學年	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年						小計
學期	上			下			上			下			上			下			上			下			
	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	學分
校共同必修科目	國文(一)	2	2	國文(二)	2	2				通識課程(六)	2	2	通識課程(三)	2	2	通識課程(四)	2	2	通識課程(五)	2	2				
	英語聽講練習(一)	1	2	英語聽講練習(二)	1	2	英文(一)	2	2	英文(二)	2	2	通識課程(七)	2	2	通識課程(八)	2	2							
	通識教育講座(一)	0	2	通識教育講座(二)	0	2	通識課程(一)	2	2	通識課程(二)	2	2	進階英文(一)	2	2	進階英文(二)	2	2							
	體育(一)	0	2	體育(二)	0	2	體育(三)	0	2	體育(四)	0	2													
	服務教育(一)	0	2	服務教育(二)	0	2																			
		3	10		3	10		4	6		6	8		6	6		6	6		2	2		0	0	30
院必修科目	微積分(一)	3	3	經濟學(一)	3	3	統計學(一)	3	3	統計學(二)	3	3													
	[redacted]	3	3																						
	[redacted]	3	3																						
	計算機概論	3	3																						
		12	12		3	3		3	3		3	3		0	0		0	0		0	0		0	0	21
系專業必修科目	程式設計(一)	3	3	離散數學	3	3	資料結構	3	3	物件導向程式設計	3	3	管理資訊系統	3	3	實務專題(一)	2	3	實務專題(二)	2	3				
				程式設計(二)	3	3	資料庫管理系統	3	3	系統分析與設計	3	3				企業資料通訊	3	3	企業入口網站	3	3				
							生產與作業管理	3	3																
		3	3		6	6		9	9		6	6		3	3		5	6		5	6				37
系專業選修科目	電腦軟體應用	3	3	物件導向系統分析	3	3	進階程式設計	3	3	進階資料庫管理	3	3	文件控管流程	3	3	服務導向架構	3	3	商業智慧	3	3	專家系統	3	3	
	[redacted]	3	3	網頁程式設計	3	3	財務管理	3	3	網際網路資料庫	3	3	網路服務	3	3	企業電子化	3	3	決策支援系統	3	3	演算法	3	3	
	其他			組織行為	3	3	人力資源管理	3	3	行銷管理	3	3	顧客關係管理	3	3	網際網路應用	3	3	資料探勘	3	3	最佳化實務應用	3	3	
				多媒體製作	3	3	管理數學	3	3	網路行銷	3	3	全球運籌管理	3	3	專案管理	3	3	資訊安全	3	3	決策理論	3	3	
				數位系統導論	3	3	經濟學(二)	3	3	企業資源規劃	3	3	XML技術與應用	3	3	軟體專案管理	3	3	知識管理	3	3	模糊理論	3	3	
				會計學(二)	3	3	[redacted]	3	3	供應鏈管理	3	3	作業系統	3	3	軟體工程	3	3	U化系統設計與製作	3	3	其他			
				微積分(二)	3	3	其他			會計資訊系統	3	3	統計軟體應用	3	3	其他			企業倫理	3	3				
				[redacted]	3	3				RFID概論	3	3	作業研究	3	3				其他						
				其他						其他			RFID進階	3	3										
		6	6		24	24		18	18		24	24	其他	27	27		18	18		21	21		15	15	153
合計		24	31		36	43		34	36		39	41		36	36		29	30		28	29		15	15	

註：(1) 本表由九十八學年度第一學期開始實施。

(2) 最低畢業學分134學分，其中校共同必修科目30學分，院必修科目21學分，系專業必修科目37學分，專業選修科目至少46學分。

(3) 一、二、三年級學生每學期修習學分不得少於16學分，不得多於25學分，四年學生不得少於9學分，不得多於25學分。

(4) 本系學生至少須修畢「企業電子化學程」或「SOA服務導向架構學程」。各學程之課程參見所附文件。

(5) (a)本系學生可至外系選修相關課程，至多9學分。但該學期本系有開之選修課不得至外系選修相同課程。

(b)修習外系課程(含必修及選修)須經"系課程委員會議"審核同意後，得抵免選修學分。

(c)軍訓、護理課程不列入畢業學分。

國立虎尾科技大學資訊管理系本位課程發展資料審查意見表

項次	審查意見相關條文	備註
1	惠請依 ***代表性工作名稱及內容*** 提供審查意見	
審查意見	P9.參考列入"系統工程師"工作名稱項目 6.系統管理人員	
2	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識*** 提供審查意見	
審查意見	建議新增 P18. G-1-1-8 2.認知地球村的工作型態	
3	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識*** 提供審查意見	
審查意見	P21. P-1-2-3 建議新增專業基礎知識 5.XML 應用 P21. P-1-2-4 建議新增專業基礎知識 4.CMMI 應用	
4	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	P21. P-1-3-1 建議新增專業基礎知識 3.CSS 應用 P21. P-1-3-2 建議新增專業基礎知識 4.Freeware 應用 P23. 增加 P-2-4-7 了解專案的風險管理	
5	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	無	
6	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	無	
7	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	P28. 建議新增 XML 技術與應用	
8	其他寶貴意見	
審查意見	1.各項代表性工作及課程規畫完善 2.建議新增課程為目前企業常用之技術及觀念	

PS;本表之審查意見空格如不敷填寫時，惠請自行調整版面。

審查委員：劉猛雄

國立虎尾科技大學資訊管理系本位課程發展資料審查意見表

項次	審查意見相關條文	備註
1	惠請依 ***代表性工作名稱及內容*** 提供審查意見	
審查意見	1.系統分析與設計人員、企業電子化人員、系統管理人員的工作職稱和內容恰當。 2.遊戲程式設計師在 P39 頁的課程並未特別顯現，欲設計具吸引力的遊戲程式，建議增加互動式網頁程式設計之類的課程。	
2	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識*** 提供審查意見	
審查意見	1.G-1-7 的具穩定性建議能在具體化，是指工作情緒或工作品質的穩定性，還是其他方面，建議能再詳細標示。 2.G-1-3 以英語進行溝通是指書面或是口頭的溝通，建議能都列出，才滿足系上培育各類人員的職能需求。	
3	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識*** 提供審查意見	
審查意見	1.代表性工作所應具備之專業知識的設計恰當。 2.企業電子化人員的培育似乎比較偏重企業應用資訊管理的整合性功能，至於應用程式設計屬於企業資訊管理環境建構，在系統分析和設計人員已列出，建議此處可考慮不列，以免工作的主軸略為模擬。	
4	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1.G-1-1-8 具國際觀建議能加入語言課程，以及企業國際化趨勢的科目。 2.G-1-1 的工作與學習態度發展，建議能以「實務專題」或「校外實習」等課程來加以印證。	
5	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1.G-1-4 的溝通與協調課程完全為通識課程，似乎較缺乏專業所需的特殊性，尤其是企業電子化人員需和作業人員充分溝通協調，才能規劃出符合企業需求的電子化系統，建議在專業課程能增加。此部分建議增加如「企業溝通與談判」選修課程。 2.G1-1-7 具穩定性建議增加自我情緒管理能力的相關課程。	
6	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1.建議 P.39~41 將必修課程以線連結，以顯現前後關聯性。 2.科目的設計和代表性工作所需的專業知識能密切配合。	
7	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1.建議 P.39~41 將選修課程以線連結，已顯現前後關聯性。 2.科目的設計和代表性工作所需的專業知識能密切配合。	
8	其他寶貴意見	
審查意見	1.P.37 課程表中有實務專題，維一整合性的專業應用科目，相當重要，建議三類的代表性工作人員在表 8 皆列入此科目，任務和內涵在各類人員可以有所區別。 2.三類人員中，企業電子化人員和資訊管理的關聯度較高，至於系統分析與設計人員和系統管理人員與一般資訊科技較相近，建議考慮增加電子商務人員，彰顯資訊管理的特性。	

PS;本表之審查意見空格如不敷填寫時，惠請自行調整版面。

審查委員：林群博

國立虎尾科技大學資訊管理系本位課程發展資料審查意見表

項次	審查意見相關條文	備註
1	惠請依 ***代表性工作名稱及內容*** 提供審查意見	
審查意見	無	
2	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識*** 提供審查意見	
審查意見	1. 在電腦基本操作方面可以考慮加入有關社群軟體方面的概念與相關軟體的案例使用。 2. 在中外語文溝通方面可以考慮加入科技英文寫作，培養學生具備英文操作手冊的撰寫能力。	
3	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識*** 提供審查意見	
審查意見	1. 表 A3 中系統管理人員的工作名稱有提到資料庫領域的技能，但表 A4-3 卻無相關專業課程安排。 2. 表 A3 中系統分析與設計人員的工作名稱若能加入軟體工程師，那對於系統分析與設計人員的未來工作可以提昇高度與深度，但表 A4-1 就必需加入軟工方面的專業課程。	
4	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1. 電腦基本操作主要由計算機概論與電腦軟體應用兩門課提供，但這兩門課卻都安排在大一上，大一下卻沒有相對應的課程。 2. 中外語文溝通所條列出的科目與課程地圖的對應似乎有些不相符的課程名稱請再確認。	
5	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	無	
6	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1. 在表 A8-2 系統分析與設計人員專業能力與科目對照表中專業科目為系統分析與設計與軟體工程，但在課程地圖中卻看不出兩者的關聯性。 2. 專業知識與對應科目的多重對應方式，再加上與課程地圖所示的科目關聯，容易造成學習者的認知複雜，因此若是也能從學程再科目再引出代表性工作的方式作輔助說明，是否對學生的認知有些幫助。	
7	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	意見大致如前項。	
8	其他寶貴意見	
審查意見	無	

PS;本表之審查意見空格如不敷填寫時，惠請自行調整版面。

審查委員：朱延平

國立虎尾科技大學資訊管理系本位課程發展資料審查意見表

項次	審查意見相關條文	備註
1	惠請依 ***代表性工作名稱及內容*** 提供審查意見	
審查意見	代表性工作名稱及內容尚稱合適。	
2	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識*** 提供審查意見	
審查意見	大致完整。	
3	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識*** 提供審查意見	
審查意見	1. 大致完整。 2. 對於企業電子化人員專業能力，是否應具備管理領域知識(Domain Knowledge)與運用能力？例如生產與作業管理、財務管理、人力資源管理或具特色領域知識等。	
4	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1. 大致完整。 2. 計算機概論為共同必修或專業必修(pp. 39,40,41)？應說明。	
5	惠請依 ***代表性工作所應具備之一般知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1. 大致完整。 2. 英文(一)、(二)出現在課程地圖表中(pp. 37)，卻未出現在代表性工作職稱修課流程之科目中，應說明。	
6	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(必修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1. 大致完整。 2. 實務專題在三下、四上，企業資料通訊目前在三下上課，是否應提前到一或二年級上？讓同學在製作專題前具備網路方面知識。	
7	惠請依 ***代表性工作所應具備之專業知識(選修部分)對應之科目*** 提供審查意見	
審查意見	1. 大致完整。 2. 建議可於三上(含)之前開設證照相關課程。 3. 軟體專案管理出現在課程地圖表中(pg. 37)，卻未出現在代表性工作職稱修課流程之科目中。是否需同時開專案管理與軟體專案管理？建議從中二選一即可。	
8	其他寶貴意見	
審查意見	1. 整體而言，課程大致上能滿足社會需求。 2. 建議可根據校、院中長程目標與發展地區產業特性，規	

	劃系中長程目標與特色，針對本身特色與學生程度設計課程，目前課程較缺乏特色，建議可參考雲林縣當地特色或學校特色增加一些相關 Domain 的課程。 3. 根據 SWOT 分析，有關結合地區產業特性、採理論與實務並重，從事課程發展等之說明較少，建議可增加說明或開設相關課程(目前較缺乏的是實務部份與特色部份)。 4. 根據 SWOT 分析，國際化發展是一個發展機會。然而從課程規劃並未說明，建議可增加說明。 5. 學程建議可配合特色跨系或跨院整合，增加學生選擇機會。	

PS;本表之審查意見空格如不敷填寫時，惠請自行調整版面。

審查委員：劉書助

財務金融系

附件三

壹、系所發展重點及特色

一、本系之發展特色為：

(一)就業導向

技職院校之發展重心應以培育具有專職技能的學生為主，俾能於學生畢業後直接投入職場工作，為國家經濟發展投注基層心力。因此，為了使學生在畢業後能順利找到理想之工作，本系規劃的策略如下：

1. 學程化課程設計：為使學生修習課程能有系統、有方向與目標導向的學習，本系在課程設計上採行學程化設計模式。學程化的課程設計係將相關專業課程集中為一共同學程，學生透過修習該類專業課程後，可強化相關科目之前後呼應關係的瞭解，同時在實務課程中延伸理論課程之應用，深化專業課程的認知。學程化課程分為證券投資管理、金融保險與財務管理三類：

學程名稱	課程名稱
證券投資管理學程	財務管理、貨幣銀行學、投資學、金融市場、期貨與選擇權、金融法規、國際金融、財務報表分析、證券投資分析、證券交易實務
金融保險學程	投資學、銀行法規、金融市場、保險學、保險法規、期貨與選擇權、金融法規、國際金融、財務報表分析、固定收益證券、理財規劃、金融機構管理、不動產估價與實務、票券與債券實務、金融資訊系統、金融行銷、財務管理個案、金融機構實習
財務管理學程	財務管理、貨幣銀行學、投資學、金融市場、風險管理、國際金融、財務報表分析、管理會計、固定收益證券、租稅規劃、投資銀行、企業購併

2. 專業證照的要求：由於目前金融機構於進用新人時，皆會以金融證照做為用人的輔助標準，因此為了增加學生競爭力，本系將專業證照區分為金融、保險、證券暨期貨與國家考試等四大類，依據難易等級核定為甲、乙、丙三等，要求學生在畢業前必須至少取得兩張或兩張以上之專業證照。

3. 考照與教學結合：在課程設計及執行方面結合專業證照的輔導與考核，並依此訂立獎勵要點。

(二)實務導向

為了使學生未來進入金融職場服務，能有效銜接產學專業知識，儘快融入企業經營運作模式，同時縮短並降低產業界在職訓練的時間與成本，本系在課程設計、執行及系務推動規劃上採用下列三種做法：

必修專業基礎課程	課程設計說明
會計學（一）（二） 經濟學（一）（二） 統計學（一）（二）	本系以培養具實務操作能力之財務金融人員爲目標，課程設計重點爲培養學生之「財務管理」、「投資學」、「衍生性金融商品」、「金融機構風險管理」爲目的。

課程模組名稱	大二上	大二下	大三上	大三下	大四上	大四下	課程設計說明	相關工作
證券投資	財務管理(一)	財務管理(二) 金融市場	投資學 衍生性金融商品 國際金融與匯兌 固定收益證券 金融法規(一)	資產證券化 證券投資實務 財務工程 財務報表分析與盈餘管理	投資組合管理 財金資訊系統開發	投資銀行 金融行銷	該組課程在訓練學生了解金融工具之種類、報酬與風險等基本理論，將所了解的專業知識應用於資產配置與投資組合建構等實務操作	1.證券商業務人員 2.證券投資分析人員 3.期貨商業務人員 4.期貨交易分析人員 5.投信投顧業務員 6.股務人員 7.票券商業務人員
金融保險	財務管理(一) 貨幣銀行學	財務管理(二) 金融市場	投資學 衍生性金融商品 金融法規(一) 國際金融與匯兌	金融機構管理 資產證券化 金融法規(二) 銀行實務	不動產估價與實務 金融機構實習(一) 信託與管理	風險管理 金融行銷 金融機構實習(二) 合作金融理論與實務	該組課程在訓練學生了解銀行與保險業之經營與管理、熟知各種投資工具的理論與應用，除了能金融行銷外還可以爲客戶進行理財規劃與租稅規劃，當一個稱職的銀行保險人員	1.理財規劃人員 2.信託業務人員 3.銀行存匯人員 4.銀行內控人員 5.銀行外匯人員 6.銀行授信人員 7.保險業務人員 8.保險代理人與經紀人
財務管理	財務管理(一)	財務管理(二) 金融市場	投資學 衍生性金融商品 管理會計學 租稅法規	財務報表分析與盈餘管理 租稅規劃	國際財務管理	風險管理 財務管理個案 企業購併	讓學生熟悉資金需求規劃、投資分析與管稅務規劃與處理，當一個稱職的財務管理人員	1.企業財務人員 2.企業會計人員 3.企業內控與風險 4.管理人員 5.記帳士 6.財稅人員

20

國立虎尾科技大學　四年制 財務金融系 科目表 (九十九學年度適用)

學年	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年						小計
學期	上			下			上			下			上			下			上			下			
	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	學分
校共同必修科目	國文(一)	2	2	國文(二)	2	2	英文(一)	2	2	英文(二)	2	2	進階英文 (一)	2	2	進階英文 (二)	2	2	通識課程(八)	2	2				
	英語聽講練習(一)	1	2	英語聽講練習(二)	1	2	體育(三)	0	2	體育(四)	0	2	通識課程(四)	2	2	通識課程(六)	2	2							
	通識教育講座(一)	0	1	通識教育講座(二)	0	1	通識課程(一)	2	2	通識課程(二)	2	2	通識課程(五)	2	2	通識課程(七)	2	2							
	體育(一)	0	2	體育(二)	0	2				通識課程(三)	2	2													
	服務學習(一)	0	2	服務學習(二)	0	2																			
		3	9		3	9		4	6		6	8		6	6		6	6		2	2		0	0	30
院必修科目	微積分(一)	3	3	計算機概論	3	3	統計學(一)	3	3	統計學(二)	3	3													
	會計學(一)	3	3																						
	管理學	3	3																						
	經濟學(一)	3	3																						
		12	12		3	3		3	3		3	3		0	0		0	0		0	0		0	0	21
系專業必修科目	民法概要	3	3	會計學(二)	3	3	財務管理(一)	3	3	財務管理(二)	3	3	衍生性金融商品	3	3	實務專題(一)	2	3	實務專題(二)	2	3	風險管理	3	3	
				經濟學(二)	3	3	保險學	3	3	金融市場	3	3	投資學	3	3	金融機構管理	3	3							
		3	3		6	6		6	6		6	6		6	6		5	6		2	3		3	3	37
系專業選修科目	軍訓(一)	1	2	軍訓(二)	1	2	貨幣銀行學	3	3	信用卡實務	3	3	國際金融與匯兌	3	3	[illegible]	3	3	不動產估價與實務	3	3	財務管理個案	3	3	
				商事法	3	3	軍訓(三)	1	2	軍訓(四)	1	2	電子商務	3	3	銀行實務	3	3	金融機構實務(一)	3	3	金融行銷	3	3	
				微積分(二)	3	3	財金英文	3	3	財金日文	2	2	金融法規(一)	3	3	金融法規(二)	3	3	信託與管理	3	3	[illegible]	3	3	
				財金資訊導讀	2	2	中級會計學(一)	3	3	中級會計學(二)	3	3	固定收益證券	3	3	資產證券化	3	3	投資組合管理	3	3	金融機構實務(二)	3	3	
							個體經濟學	3	3	財政學	3	3	財金應用軟體	3	3	證券投資實務	3	3	財金資訊系統開發	3	3	投資銀行	3	3	
										總體經濟學	3	3	財務數學	3	3	財務工程	3	3	國際財務管理	3	3	企業購併	3	3	
													管理會計學	3	3	租稅規劃	3	3				時間數列分析	3	3	
													租稅法規	3	3										
													計量經濟學	3	3										
		1	2		9	10		13	14		15	16		27	27		21	21		18	18		21	21	125
合計		19	26		21	28		26	29		30	33		39	39		32	33		22	23		24	24	213

備註：(1) 本表由九十九學年度第一學期開始實施。

(2)最低畢業學分130學分，其中校共同必修科目30學分，院必修科目21學分，系專業必修37學分，專業選修科目至少42學分。

(3)每學期修習學分最高爲22 學分，一至三年級最低爲16學分;四年級，最低爲9學分。

(4)(a)本系學生可至外系選修相關課程。修習外系必修課程或本系所列之選修課程（該學期本系有開之選修課不得至外系選修相同課程），至多9學分。

(b)修習外系課程(含必修及選修)須經"系教學及研究規劃小組會議"審核同意後，得抵免選修學分。

(5)本系學生畢業之前須取得甲級專證照乙張、乙級專業證照二張或丙級專業證照三張，方得畢業。證照之分類另訂之。

2010/1/22

國立虎尾科技大學財務金融系九十七學年度

第二次 系課程委員會 會議記錄

一. 開會時間：九十八年五月七日（二）中午十四時點正

二. 開會地點：經管所 財金組教室

三. 主　　席：林主任秋發　　記錄：江秋嬋

四. 出 席 者：如簽到表

五. 主席報告：略

六. 討論提案：

七. 討論案：

討論案一：審核本系課程規劃。

決　　議：

1. 系訂必修課程為財務金融核心課程。
2. 選修課程依據教師專長與社會實際需要，以模組方式設計。
3. 另外其他選修課，為商學基本知識之課程。

八. 臨時提議：無。

九. 散會(15:30)

國立虎尾科技大學
財務金融系

第一頁

國立虎尾科技大學 財務金融系

九十七學年度 第二次系課程委員會

簽 到 表

會議日期：中華民國九十八年五月七日（星期四）
會議時間：中午14點00分
會議地點：財務金融系 會議室
出席人員：

出 席 者	簽 到 處
李委員春安	李春安
王委員毓敏	王毓敏
李委員阿嚴	李阿嚴
賴委員進龍	賴進龍
張委員世平	張世平
曾委員裕童	
林委員秋發	林秋發
黃委員志祥	
林委員慧葉	林慧葉
李委員竹芬	
許委員江河	許江河
吳建臺老師	吳建臺

第一頁

國立虎尾科技大學財務金融系九十七學年度

第三次 系課程委員會 會議記錄

一. 開會時間：九十八年五月十四日（二）中午十二時點正

二. 開會地點：經管所 財金組教室

三. 主　　席：林主任秋發　　記錄：江秋嬋

四. 出 席 者：如簽到表

五. 主席報告：略

六. 討論提案：

七. 討論案：

討論案一：審核本系課程規劃。

決　　議：

1. 投資理財這門課建議改為通識課程。
2. 因為各個金融行業均需要有專業證照，建議本系在內部法規明定該系學生，畢業前需取得相關證照，方得畢業，與增進該系學生競爭力。
3. 因應國際化建議該系要求學生需加強語文能力。
4. 為了該系學生具備基本商學知識，建議該系於三個課程模組外，再加基礎商學課程，如個經、總經、中會等。

八. 臨時提議：無。

九. 散會(15:30)

國立虎尾科技大學
財務金融系

第一頁

國立虎尾科技大學 財務金融系

九十七學年度 第三次系課程委員會

簽 到 表

會議日期：中華民國九十八年五月十四日（星期四）
會議時間：中午 12 點 00 分
會議地點：財務金融系 會議室
出席人員：

出 席 者	簽 到 處
李委員春安	李春安
王委員毓敏	王毓敏
李委員阿嚴	[illegible]
賴委員進龍	賴進龍
張委員世平	張世平
曾委員裕童	
林委員秋發	林秋發
黃委員志祥	
林委員慧葉	林慧葉
李委員竹芬	
許委員江河	許江河
吳建臺老師	吳建臺

企業管理系

劃有三個能力模組，分別為(1)專業企劃能力、(2)創業創新能力、(3)國際化經營能力。

表一 企業管理系能力課程模組

年級＼能力分組		專業企劃能力	創業創新能力	國際化經營能力
大一	上	會計學(一) 經濟學(一) 企業概論	會計學(一) 經濟學(一) 企業概論	會計學(一) 經濟學(一) 企業概論
	下	會計學(二) 經濟學(二) 管理學 人力資源管理	管理學 人力資源管理	管理學 人力資源管理
大二	上	行銷管理	行銷管理	英文(一) 行銷管理
	下	財務管理 生產與作業管理	財務管理 生產與作業管理	英文(二) 財務管理
大三	上	管理資訊系統 行銷企劃	管理資訊系統 科技管理	生產與作業管理 進階英語(一) 管理資訊系統 國際企業管理
	下	企業管理專題製作(一) 專案管理 管理會計	企業管理專題製作(一) 服務業產品開發與管理 智慧財產權 管理會計	企業管理專題製作(一) 進階英語(二)
大四	上	企業管理專題製作(二) 策略管理 產業分析 企業實習 財務報表分析	企業管理專題製作(二) 品牌管理 市場調查與分析 創意行銷 創新管理	企業管理專題製作(二) 國際行銷管理
	下	企業經營個案研討 企業經營分析與診斷	創業管理	國際財務管理 國際人力資源管理

十、企業管理 系(所)課程地圖

	系必修課程	課程設計說明	課程模組名稱	課程內容									課程模組設計說明	專業輔助能力	生涯發展	
				大一上	大一下	大二上	大二下	大三上	大三下	大四上	大四下	研究所		專業證照	進修規劃	求職就業方向
企業管理系	大一上 企業概論 微積分(一) 會計學(一) 經濟學(一) 計算機概論 大一下 微積分(二) 會計學(二) 經濟學(二) 人力資源管理 管理學 大二上 統計學(一) 管理數學 行銷管理 大二下 統計學(二) 財務管理 生產與作業管理 大三上 管理資訊系統 企業研究方法 大三下 管理會計 企業管理專題製作(一) 大四上 策略管理 企業管理專題製作(二) 大四下 企業經營個案研討	本系課程設計以人力資源管理、科技管理、行銷管理與財務管理為主，以「培養具實踐操作能力之新興產業經理人」為本系的教學目標，教學重點為培養學生之「數理分析能力」、「規劃與企劃能力」、「新興服務產業知識」，以及「完整之企業管理智能」為目的。因此課程模組設計提供同學未來選擇產業或職務之指導方向。	人力資源管理	人際關係管理 組織行為	人力資源管理	顧客關係管理	中小企業管理	國際人力資源管理 薪酬管理				組織行為 人力資源管理 薪酬管理	目標在培育具有人力資源方面長才的專業優秀管理或企劃人才。大學課程規劃除五管相關課程，亦涵蓋中小企業管理方面和人際關係管理等課程。研究所課程規劃則強調相關進階課程。	國際專案管理師 專案管理師 專案管理助理	可報考國內外各大學之經營管理（含本系碩士班）、企業管理、人力資源管理、財務金融及商學等相關研究所。	1. 人力資源管理師 2. 人力部門人員 3. 在職訓練管理師 4. 專案管理師 5. 專案管理人員 6. 研究助理
			科技管理	微積分(一)	微積分(二)	統計學(一)	統計學(二)	作業研究 生產與作業管理	供應鏈管理 專案管理 科技管理 智慧財產權	創業行銷 創新管理	創業管理	創業管理 智慧財產權管理 創新管理 專案管理 科技管理	目標在培育具有科技管理方面長才的專業優秀管理或企劃人才。大學課程規劃除五管相關課程，並涵蓋智慧財產權方面和科技管理等課程。研究所課程規劃則強調相關進階課程。	智慧財產權管理師 國際專案管理師 專案管理師 專案管理助理	可報考國內外各大學之經營管理（含本系碩士班）、企業管理、人力資源管理、財務金融及商學等相關研究所。	1. 生產線規劃員 2. 生產管理員 3. 智慧財產權管理人員 4. 創業行銷人員 5. 自行創業 6. 專案管理師 7. 行銷企劃人員 8. 新興產業管理人員 9. 專案研究人員
			行銷管理	資管學	行銷管理	顧客關係管理 通路管理 消費者行為	網路行銷管理 行銷企劃	電子商務 產品與品牌管理	市場調查與分析 網路行銷 品牌管理 創意行銷			行銷管理 消費者行為 網路行銷	目標在培育具有行銷管理方面長才的專業優秀管理或企劃人才。大學課程規劃除五管相關課程，亦涵蓋行銷管理方面和市場調查等課程。研究所課程規劃則強調相關進階課程。	國際專案管理師 專案管理師 專案管理助理 國際行銷人才認證檢定 網路行銷規劃師證照	可報考國內外各大學之經營管理（含本系碩士班）、企業管理、人力資源管理、財務金融及商學等相關研究所。	1. 行銷管理規劃員 2. 市場調查人員 3. 市場調查分析統計師 4. 創意行銷人員 5. 網路行銷人員 6. 專案管理師 7. 行銷企劃人員 8. 專案研究人員
			財務管理	會計學(一)	會計學(二)	金融市場	財務管理	風險管理	投資學	證券財務管理 期貨與選擇權		公司財務管理 衍生性商品投資分析	目標在培育具有財務管理方面長才的專業優秀管理或企劃人才。大學課程規劃除五管相關課程，亦涵蓋金融市場力面和財務管理等課程。研究所課程規劃則強調相關進階課程。	證券營業 證券分析師 期貨營業員 內部控制人員	可報考國內外各大學之經營管理（含本系碩士班）、企業管理、人力資源管理、財務金融及商學等相關研究所。	1. 證券營業員 2. 內部控制人員 3. 證券分析師 4. 期貨營業員 5. 銀行理財專員 6. 保險經紀員 7. 總務行政管理人員 8. 專案研究人員

九、系科課程學分對照表

國立虎尾科技大學　四年制　企業管理系　科目表　(九十九學年度適用)

第一學年						第二學年						第三學年						第四學年						小計
上			下			上			下			上			下			上			下			
科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	學分
國文（一）	2	2	國文（二）	2	2	體育（三）	0	2	體育（四）	0	2	通識課程(四)	2	2	通識課程(六)	2	2	通識課程(七)	2	2	通識課程(八)	2	2	
英語聽講練習(一)	1	2	英語聽講練習(二)	1	2	通識課程（一）	2	2	通識課程(二)	2	2	通識課程(五)	2	2	進階英語(二)	2	2							
體育（一）	0	2	體育（二）	0	2	英文（一）	2	2	英文(二)	2	2	進階英語(一)	2	2										
通識教育講座(一)	0	1	通識教育講座（二）	0	1				通識課程(三)	2	2													
服務學習（一）	0	2	服務學習（二）	0	2																			
	3	9		3	9		4	6		6	8		6	6		4	4		2	2		2	2	30
微積分(一)	3	3	管理學	3	3	統計學(一)	3	3	統計學(二)	3	3													
會計學(一)	3	3																						
經濟學(一)	3	3																						
計算機概論	3	3																						
	12	12		3	3		3	3		3	3		0	0		0	0		0	0		0	0	21
企業概論	3	3	微積分(二)	3	3	管理數學	3	3	財務管理	3	3	企業研究方法	3	3	企業管理專題製作(一)	2	3	策略管理	3	3	企業經營個案研討	3	3	
			經濟學(二)	3	3	行銷管理	3	3	生產與作業管理	3	3	管理資訊系統	3	3				企業管理專題製作(二)	2	3				
			人力資源管理	3	3																			
			會計學(二)	3	3																			
	3	3		12	12		6	6		6	6		6	6		2	3		5	6		3	3	43
人際關係管理	2	2	組織溝通與領導	3	3	管理經濟	3	3	決策分析	3	3	服務業作業管理	3	3	商業軟體應用(一)	3	3	市場調查與分析	3	3	國際財務管理	3	3	
組織行爲	3	3	企業倫理	2	2	貨幣銀行學	3	3	通路管理	3	3	風險管理	3	3	零售管理	3	3	投資學	3	3	期貨與選擇權	3	3	
軍訓（一）	1	2	組織理論與管理	3	3	金融市場	3	3	顧客關係管理	3	3	個體經濟學	3	3	總體經濟學	3	3	品牌管理	3	3	連鎖事業經營與管理	3	3	
			軍訓（二）	1	2	商事法	2	2	消費者行爲	3	3	國際企業管理	3	3	服務業產品開發與管理	3	3	產業分析	3	3	物業管理	3	3	
						軍訓(三)	1	2	服務業管理	3	3	行銷企劃	3	3	專案管理	3	3	網路行銷	3	3	國際人力資源管理	3	3	
									軍訓(四)	1	2	科技管理	3	3	廣告與促銷管理	3	3	商業軟體應用(二)	3	3	企業經營分析與診斷	3	3	
												作業研究	3	3	供應鏈管理	3	3	財務報表分析	2	2	創業管理	3	3	
															電子商務	3	3	創意行銷	3	3	商用英文(二)	3	3	
															智慧財產權	3	3	創新管理	3	3				
															管理會計	3	3	企業實習	2	2				
																		商用英文(一)	3	3				
																		國際行銷管理	3	3				
其他			其他			其他			其他			其他			其他			其他			其他			
	6	7		9	10		12	13		16	17		21	21		30	30		34	34		24	24	152
	24	31		27	34		25	28		31	34		33	33		36	37		41	42		29	29	

1. 本表由九十九學年度第一學期開始實施。

2. 最低畢業學分 134 學分(含校共同必修 30 學分，管理學群必修 21 學分，系必修 43 學分，選修 40 學分)。

3. (A) 選修科目如上表，開放至外系選修，至多 9 學分，並且須經系主任審核同意。　(B) 該學期系上有開之選修科目，不得至外系選修相同科目。　(C)軍訓、護理不計入畢業學分

98 學年度 國立虎尾科技大學 企業管理系

本位課程發展計劃書審查意見表

1. 目前的課程發展已說明各課程分屬的能力模組，可見各能力模組下需修習那些課程，而各課程也有清楚的教學目標、教學大綱。

2. 建議除能力模組外，可以有專業知識模組，與課程地圖，可以更有助於學生修課之參考。
(說明各課程之關聯)

3. 可以考慮納入專業素養的特色產業於課程中，例如：產業分析課程。

審查委員：_____ 日期：8/31

若不敷繕寫，請另紙繕附。

98 學年度 國立虎尾科技大學 企業管理系

本位課程發展計劃書審查意見表

本位課程發展主要是以學生為中心，結合系所目標與地方發展之特色，或經濟發展之需求，建立適當的學習課程，以使學生在畢業後可以得到適當的就業機會。

以計畫書所提的內容來看，規劃的作業過程相當完整，同時，也盡可能以學生未來的需求進行規劃，系所在本位課程的規劃上相當用心，很值得肯定。針對規劃書的內容，僅提供下列建議，供系所進行課程規劃時之參考。

一、本位課程係以學生需求為導向，結合系所目標與地方發展特色，或經濟發展之需求進行課程設計，建議在規劃過程中，若課程設計中針對少數領域，或某一領域的規劃有特別值得突顯的特色，建議可以加強，以建立系所的特色。

二、未來的教學方向將受到本位課程設計的影響，在規劃過程中宜思考現有的師資專長是否可以滿足課程設計之需要，及教師的教學負擔是否會過重；若師資專長不符或教學負擔過重時，應如何取得相關的師資？建議在規劃過程中，應至少將現有的師資情況列入考量。

若不敷繕寫，請另紙繕附。

三、未來依本位課程所規劃的課程進行教學時，會因學生的學習狀況、或教學的需要，而有所調整，其運作的機制為何，建議一併加以思考。

四、(P.137)系科課程學分數對照表

1.校訂選修科目中，列出「風險管理」與「期貨與選擇權」兩個課程，其授課內容為何？應加以協調，以免授課內容重複。

2.專業必修科目小計為46學分，但下方的備註說明為43學分，建議加以修正。

3.一上：管理學院必修科目小計列印不清。

五、內容有誤之處

1.(P.6)計畫書內容：「為嘉雲南地區唯一．．．市場調查實驗室」，實際上已有其他學校有相同的設備，如嘉義大學行銷所。

2.(P.10)規劃委員學界、業界人士代表

王毓敏的職稱須修正為「國立嘉義大學企業管理學系及管理研究所教授」。

審查委員：_____ **日期：**2009.08.25

若不敷繕寫，請另紙繕附。

本位課程發展計畫書審查意見表,意見如下:

一、教學內容應符合產業需求。如進修學生應重視出席率、討論與產業互動機會與演講次數。

二、教學評分標準需具彈性。如鄰近進修學院多半數鼓勵出席，增加學習動機和意願，而非平時出席只佔 20%，顯略低於附近學校評分比重。

三、專業(專/兼任教師)，學術涵養豐富，但實務經驗不足，無法提升老師與學生互動，更造成若干課程枯燥無味。

四、數量科目(如統計學)，對在職生無法吸引學習意願，對工作需求更無直接效益，建議列爲選修。

五、落實學生選修科目自主性，增加學生選課調查意願，否則造成其他科目排擠實用科目現象，如投資學。

六、授課老師常因人設事，而非因事擇人，建議非必要聘請人情壓力，而造成老師與學生上課索然無味。

七、授課科目應以實用爲原則，教授科目常不上教科目內容，或只上一點點就學期末了，造成學生購買教科書，無法有效使用，購書有點浪費情形。

審查委員: 簡 孟 華

本位課程發展計畫書審查意見表

日期：98 年 8 月 20 日

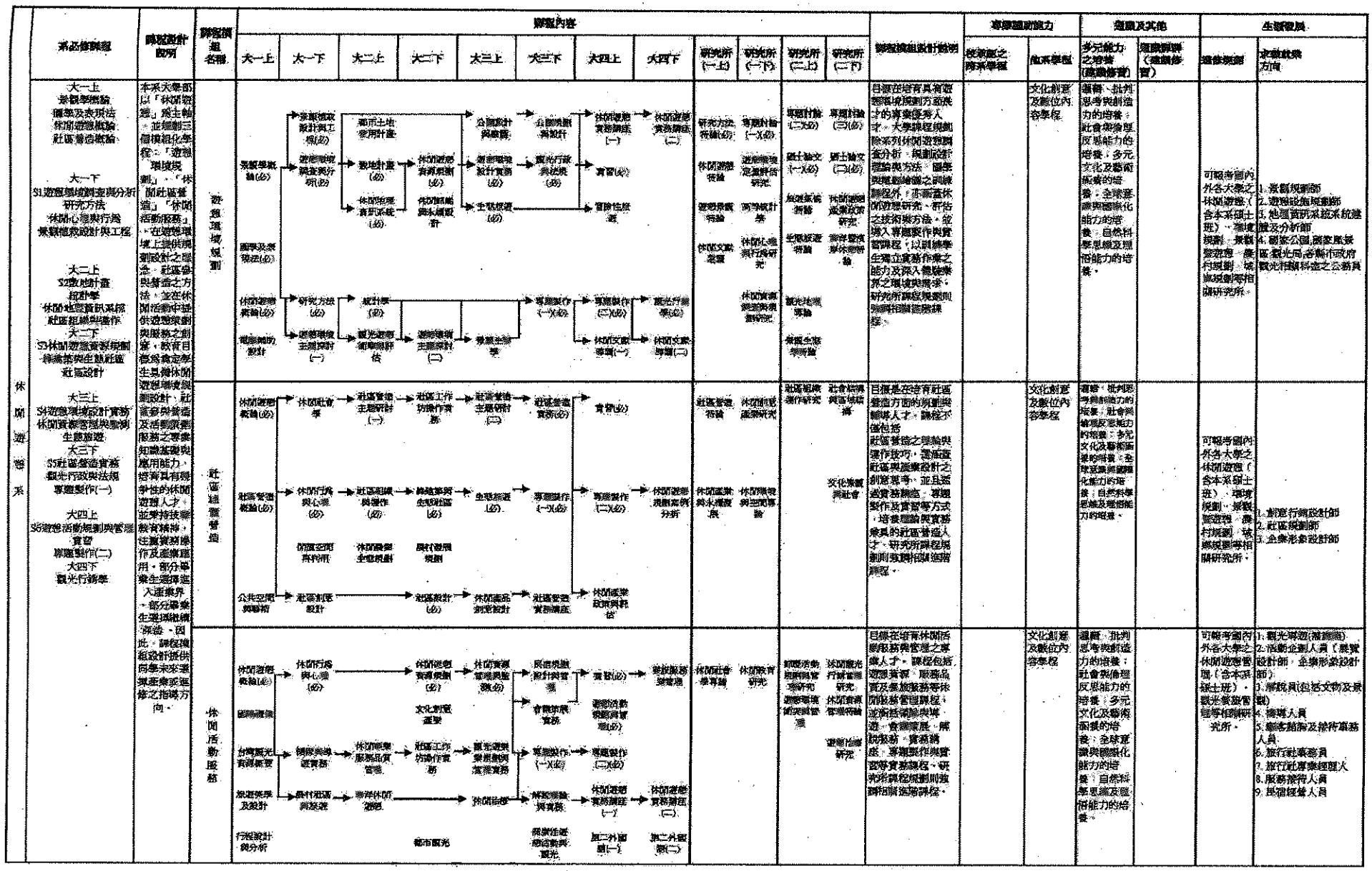
編號	頁碼	列數	原文描述	建議修改描述
1	4	7	(生產、……人事……)	人力資源
2	5	23	服務業產品關發與管理	開
3	12		3.發展系科教科目	3.發展系科教學科目
4	13	13	(一)確立科系教育目標 (二)…… (三)……	編碼與 p12.的編碼不一致，建請改成 1. 2. 3.
5	13		無	流程圖未列入 p12. 4.發展各科教學綱要，建請補上。
6	14	28	A8 知能與科目對照分析表	建請比照 A4-1，A4-2，A4-3 依代表性工作職稱，分成 A8-1，A8-2，A8-3
7	16	26	2.以參加報刊雜誌…	2.已參考報刊雜誌…
8	21	9	7.所列的任務是否介於 75 至 125 個之間	經計算實際只列出 51 項，是否與事實不符？
9	24	16	7.所列的任務是否介於 75 至 125 個之間	經計算實際只列出 62 項，是否與事實不符？
10	27	21	7.所列的任務是否介於 75 至 125 個之間	經計算實際只列出 63 項，是否與事實不符？
11	29	20	P-1-3-1…，進行各部門的經營策略之內容規劃	P-1-3-1…，規劃各部門的經營策略(P43.、P92.相同修正)
12	29	22	P-1-3-2…，進行各部門作業流程的規劃	P-1-3-2…，規劃各部門的作業流程 (P43.相同修正)
13	33	28	P-3-6 顧客關係管理	任務只列出 2 項，請完整列出 P-3-6-3～P-3-6-8 等其餘項目。
14	36	2	G-1-4 基本電腦操作	未見表 8 有此課程規劃
15	38	2	…分析組織的所面臨的…	…分析組織所面臨的… (P88.相同修正)

編號	頁碼	列數	原文描述	建議修改描述
16	42	10	5.具商事法基本知能	未見規劃相關課程
17	42	17	9.具知識管理知識	未見規劃相關課程
18	57	24	3.……與招募系	文字中斷不完整
19	83	15	1-1-3……，使其運作一致	1-1-3……，使其運作順利
20	87	4	1.瞭解獲取知識的知識	1.瞭解獲取資訊的知識 本項由創新管理作為蒐集企業內部資訊的學科基礎，似有落差，建請以管理資訊系統及統計學取代之
21	88	13	P1-1-6 根據組織部資訊……	P1-1-6 根據組織外部資訊……，本項學科基礎，建請增加行銷管理
22	104	5	P-2-2-5……滿意度及公平知覺	P-2-2-5……滿意度及公平認知（與 P54.一致）
23	105	3	P-2-3 人力取得管理	P-2-3 人力甄選管理(與 P55.一致)
24	127	15	P-3-3-2 與研發部共同開發產品	P-3-3-2 與研發部門共同開發產品
25	132	10	P-3-4-7 開發電子務系統	P-3-4-7 開發電子商務系統
26	134	8	P-3-5-5 隨時掌握爭者的促方式及活資訊	P-3-5-5 隨時掌握競爭者的促銷方式及活動資訊
27	135	21	P-3-6-4 處理顧客怨問題與件	P-3-6-4 處理顧客抱怨問題與事件
28	137	15、16	第一學年上學期計算機概論學分數空白，小計數字不清。	
29	137	9	第一學年上、下學期通識教育講座（一）、（二）學分數各為 0，是否正確？	
30	137	36	第一學年上、下學期學分合計 25、28 與各項加總值 24、27 不符，為何如此？	
31	137	17	各學年專業必修科目總計 46 學分，但每項加總只有	

編號	頁碼	列數	原文描述	建議修改描述
			43 學分。	
32	137	35	各學年校訂選修科目總計 145 學分，但每項加總有 150 學分。	
33	140	10	教學參考節數合計數字空白	
34	140	15	……（表 4-18 尚未列…）	計畫書中未見表 4-18 內容
35	140	23	4.除了表 4-16…	計畫書中未見表 4-16 內容
36	150	4	學年、學期、學分數：1、2、3 學分	經濟學（一）（二）為 2 學期的課，學分數應為 6
37	151	11	教學參考節數合計 29	6 學分的課只安排 29 節課，課程安排似乎不夠嚴謹。
38	151	18	檢核項目 1.，2，3 項，未填是否符合。	
39	166	9	檢核項目 1.，2，3 項，未填是否符合。	
40	168	11	檢核項目 1.，2，3 項，未填是否符合。	
41	180	1	檢核項目 1.，2，3 項，未填是否符合。	
42	181	17	個體經濟學教學參考節數合計 18。	3 學分的課只安排 18 節課，課程安排似乎不夠嚴謹。
43	182	1	檢核項目 1.，2，3 項，未填是否符合。	
44	184	2	教學參考節數合計數字空白	
45	187	22	總體經濟學教學參考節數合計 18。	3 學分的課只安排 18 節課，課程安排似乎不夠嚴謹。
46	141			各學科的教學參考節數不一致，有 18，29，45，48，54 節，建請依據學分數，統一各學科的教學節數。

審查委員許金吉 98.8.20

休閒遊憩系 本位課程地圖



圖三、休閒遊憩系本位課程地圖

附件五

國立虎尾科技大學 休閒遊憩系 四技課程科目表 [97學年]

970319 96學年度第二學期第一次系課程委員會 修訂

第一學年

	上學期 代碼	科目	組別	學分	時數	下學期 代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目		體育（一）		0	2		體育（二）		0	2
		國文（一）		2	2		國文（二）		2	2
		通識教育講座（一）		1	1		通識教育講座（二）		1	1
		服務教育（一）		0	2		服務教育（二）		0	2
		英語聽講練習（一）		1	2		英語聽講練習（二）		1	2
小計	30		0	4	9	0	0	0	4	9
院必修	6						多媒體簡報		2	2
系專業必修科目	LPR010	景觀學概論		2	2	LPR120	遊憩環境調查與分析		3	3
	LPR020	園學及表現法		2	2	LPR130	研究方法		3	3
	LPR030	休閒遊憩概論		2	2	LPR140	休閒心理與行為		2	2
	LPR110	社區營造概論		2	2	LPR150	景觀植栽設計與工程		2	2
小計	59			8	8				10	10
系專業選修科目	LP0420	行程設計與分析		2	2	LP0400	休閒社會學		2	2
	LP0480	電腦輔助設計		2	2	LP0540	閒置空間再利用		2	2
	LP0002	旅遊美學及設計		2	2	LP0510	領隊與導遊實務		2	2
	LP0003	國際禮儀		2	2	LP0006	社區創意設計		2	2
	LP0004	台灣觀光資源概要		2	2	LP0007	農村社區與旅遊		2	2
	LP0005	公共空間與藝術		2	2	LP0008	遊憩環境主題研討(一)		2	2
		(其它)					(其它)			
小計	99			12	12	0	0	0	12	12
總計	185	軍訓(一)		1	2		軍訓(二)		1	2
必修				12	17				16	21
選修				12	14				12	14
合計				24	31				28	35

第二學年

	上學期 代碼	科目	組別	學分	時數	下學期 代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目	PE2021	體育（三）		0	2		體育（四）		0	2
		英文（一）		2	2		英文（二）		2	2
		通識課程（一）		2	2	GA1014	國文（三）		2	2
							通識課程（二）		2	2
小計	0	0	0	4	6	0	0	0	6	8
院必修							實用英文		2	2
系專業必修科目	LPS010	數地計畫		3	3	LPS040	休閒遊憩資源規劃		3	3
	LPS130	統計學		3	3	LPS050	綠建築與生態社區		2	2
	LPS020	休閒地理資訊系統		3	3	LPS060	社區設計		2	2
	LPS030	社區組織與運作		2	2					
小計				11	11				7	7
系專業選修科目	LP0490	觀光遊憩衝擊與評估		2	2	LP0570	農村發展規劃		2	2
	LP0009	海洋休閒遊憩		2	2	LP0014	都市觀光		2	2
	LP0550	休閒事業服務品質管理		2	2	LP0015	休閒節能與永續設計		2	2
	LP0011	都市土地使用計畫		2	2	LP0016	文化創意產業		2	2
	LP0012	休閒農業生態規劃		2	2	LP0017	社區工作坊操作實務		2	2
	LP0013	社區營造主題研討(一)		2	2	LP0018	遊憩環境主題研討(二)		2	2
		(其它)					(其它)			
小計	0	0	0	12	12		0	0	12	12
總計		軍訓(三)		1	2		軍訓(四)		1	2
必修				15	17				15	17
選修				12	14				12	14
合計				27	31				27	31

第三學年

	上學期 代碼	科目	組別	學分	時數	下學期 代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目		社會學門（一）		2	2		社會學門（二）		2	2
	GBS030	進階英文		2	2		通識課程（四）		2	2
		通識課程（三）		2	2					
小計	0	0	0	6	6	0	0	0	4	4
院必修							環境生態學		2	2
系專業必修科目	LPT010	遊憩環境設計實務		3	3	LPT040	社區營造實務		3	3
	LPT020	休閒資源管理與監測		2	2	LPT050	觀光行政與法規		2	2
	LPT030	生態旅遊		2	2	LPT301	專題製作(一)		2	3
小計				7	7				7	8
系專業選修科目	LP0790	公園設計與維護		2	2	LP0025	商業性遊憩活動經營管理		2	2
	LP0019	景觀生態學		2	2	LP0026	公園規劃與設計		2	2
	LP0021	觀光遊樂業規劃經營管理實務		2	2	LP0027	民宿規劃設計與管理		2	2
	LP0022	休閒產品創意設計		2	2	LP0028	解說理論與實務		2	2
	LP0023	休閒浴療		2	2	LP0029	會議策展實務		2	2
	LP0024	社區營造主題研討(二)		2	2	LP0031	社區營造實務講座		2	2
		(其它)					(其它)			
小計		0	0	10	10		0	0	12	12
總計										
必修				13	13				13	14
選修				10	10				12	12
合計				23	23				25	26

第四學年

	上學期 代碼	科目	組別	學分	時數	下學期 代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目		通識課程（五）		2	2					
小計	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0
院必修										
系專業必修科目	LPU010	遊憩活動規劃與管理		3	3	LPU030	觀光行銷學		2	2
	LPU020	實習		2	2					
	LPU302	專題製作(二)		2	3					
小計				7	8				2	2
系專業選修科目	LP0032	休閒產業政策與評估		2	2	LP0036	餐旅服務業管理		2	2
	LP0033	冒險性旅遊		2	2	LP0037	休閒遊憩規劃案例分析		2	2
	LP0034	休閒文獻導讀(一)		2	2	LP0038	休閒文獻導讀(二)		2	2
	LP0035	休閒遊憩實務講座(一)		2	2	LP0039	休閒遊憩實務講座(二)		2	2
	LP0041	第二外國語(一)		2	2	LP0042	第二外國語(二)		2	2
		(其它)					(其它)			
小計	0	0	0	10	10		0	0	10	10
總計										
必修				9	10				2	2
選修				10	10				10	10
合計				19	20				12	12

備註

（1）本表由九十七學年度第一學期開始實施，經本系93學年度第九次系務會議(94-05-02)通過，96學年度第二學期第一次系課程委員會(97-3-19)議通過。

（2）最低畢業學分128學分，其中校共同必修科目30學分，院必修科目6學分，系定專業必修59學分，及學生自選的學程所需學分。

（3）每學期修習學分最高為25學分，一至三年級最低為16學分，四年級最低為9學分。軍訓不列入畢業學分，亦不列入每學期最高修習學分認定，但可列入最低學分認定。

（4）本系學生可至外系選修相關課程並列入畢業學分。修習外系必修課程或本系所列之必修及選修課程，需經系務會議同意，該學期本系有開設之選修課不得至外系選修相同課程。且修習外系課程最多以9學分為限。

為新課程

國立虎尾科技大學 休閒遊憩系 四技課程科目表 [96學年]

第一學年

	上學期					下學期				
	代碼	科目	組別	學分	時數	代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目		體育（一）		0	2		體育（二）		0	2
		國文（一）		2	2		國文（二）		2	2
		通識教育講座（一）		1	1		通識教育講座（二）		1	1
		服務教育（一）		0	2		服務教育（二）		0	2
		英語聽講練習（一）		1	2		英語聽講練習（二）		1	2
小計			0	4	9	0	0	0	4	9
院必修							多媒體簡報		2	2
系專業必修科目	LPR010	景觀學概論		2	2	LPR070	景觀設計		3	3
	LPR020	園學及表現法		2	2	LPR080	調查研究方法		2	2
	LPR030	休閒遊憩概論		2	2	LPR090	數地計畫		2	2
	LPR040	生態旅遊		2	2	LPR100	都市土地使用計畫		2	2
	LPR050	城鄉與社區概論		2	2					
	LPR060	都市計畫		3	3					
小計	68			13	13	0	0	0	9	9
系專業選修科目	LP0400	休閒社會學		2	2	LP0430	環境設計與研究		2	2
	LP0410	社區發展		2	2	LP0440	都市觀光		2	2
	LP0420	行程設計與分析		2	2	LP0680	旅遊美學		2	2
	LP0710	花藝造景		2	2	LP0690	餐旅服務業管理		2	2
		（其它）					（其它）			
	小計			8	8	0	0	0	8	8
		軍訓(一)		1	2		軍訓(二)		1	2
必修				17	22				15	20
選修				9	10				9	10
合計				26	32				24	30

第二學年

	上學期					下學期				
	代碼	科目	組別	學分	時數	代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目	PE2021	體育（三）		0	2		體育（四）		0	2
		英文（一）		2	2		英文（二）		2	2
		通識課程（一）		2	2	GA1014	國文（三）		2	2
							通識課程（二）		2	2
小計	0	0	0	4	6	0	0	0	6	8
院必修							實用英文		2	2
系專業必修科目	LPS110	植栽設計		2	2	LPS160	景觀史		2	2
	LPS120	景觀工程		2	2	LPS170	遊憩資源管理		2	2
	LPS130	統計學		3	3	LPS180	休閒產業政策與評估		2	2
	LPS140	遊憩資源規劃		3	3	LPS190	環境規劃與設計		3	3
	LPS150	綠建築規劃		2	2					
小計	0	0	0	12	12	0	0	0	9	9
系專業選修科目	LP0450	結構理論		2	2	LP0470	景觀理論		2	2
	LP0460	休閒遊憩概說		2	2	LP0480	電腦輔助設計		2	2
	LP0190	公共藝術		2	2	LP0110	景觀生態學		2	2
		（其它）				LP0490	觀光遊憩街廓與評估		2	2
						LP0350	建築節能與永續設計		2	2
							（其它）			
	小計			6	6	0	0	0	10	10
		軍訓(三)		1	2		軍訓(四)		1	2
必修				16	18				17	19
選修				7	8				11	12
合計				23	26				28	31

第三學年

	上學期					下學期				
	代碼	科目	組別	學分	時數	代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目		社會學門（一）		2	2		社會學門（二）		2	2
	GBS030	進階英文		2	2		通識課程（四）		2	2
		通識課程（三）		2	2					
小計	0	0	0	6	6	0	0	0	4	4
院必修							環境生態學		2	2
系專業必修科目	LPT200	景觀專業實務		2	2	LPT230	區域計畫		3	3
	LPT210	地理資訊系統		3	3	LPT240	遊憩活動規劃與管理		2	2
	LPT220	社區計畫		3	3	LPT250	社區總體營造		2	2
						LPT301	專題製作(一)		2	3
小計	0	0	0	8	8	0	0	0	9	10
系專業選修科目	LP0500	景觀風水		2	2	LP0550	休閒事業服務品質管理		2	2
	LP0080	公園設計與維護		2	2	LP0380	海洋休閒遊憩		2	2
	LP0510	休閒農業		2	2	LP0360	遊樂區經營		2	2
	LP0520	休閒文獻導讀		2	2	LP0560	觀光行政與法規		2	2
	LP0530	室內設計與照明		2	2	LP0570	農村發展規劃		2	2
	LP0540	閒置空間再利用		2	2		（其它）			
		（其它）								
小計	0	0	0	12	12	0	0	0	10	10
必修				14	14				15	16
選修				12	12				10	10
合計				26	26				25	26

第四學年

	上學期					下學期				
	代碼	科目	組別	學分	時數	代碼	科目	組別	學分	時數
校共同必修科目		通識課程（五）		2	2					
小計	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0
院必修										
系專業必修科目	LPU270	觀光行銷學		2	2	LPU290	休閒事業實務分析		2	2
	LPU280	都市計畫法規		2	2					
	LPU302	專題製作(二)		2	3					
小計	0	0	0	6	7	0	0	0	2	2
系專業選修科目	LP0580	綠地系統規劃		2	2	LP0200	小空間造景		2	2
	LP0590	民宿經營管理		2	2	LP0620	工程施工與管理		2	2
	LP0600	休閒教育		2	2	LP0630	休閒行為		2	2
	LP0610	領隊與導遊實務		2	2	LP0150	生態工法		2	2
		（其它）				LP0640	文化產業政策		2	2
						LP0330	休閒規劃案例研討		2	2
							（其它）			
小計	0	0	0	8	8	0	0	0	12	12
必修				8	9				2	2
選修				8	8				12	12
合計				16	17				14	14

備註

（1）本表由九十六學年度第一學期開始實施，經本系93學年度第九次系務會議(94-05-02)通過，96學年度第一學期第一次系課程委員會(96-10-24)議通過。

（2）最低畢業學分136學分，其中校共同必修科目30學分，院必修科目6學分，系定專業必修62學分，及學生自選的學程所需學分。

（3）每學期修習學分最高爲25學分，一至三年級最低爲16學分，四年級最低爲9學分。軍訓不列入畢業學分，亦不列入每學期最高修習學分認定，但可列入最低學分認定。

（4）本系學生可至外系選修相關課程並列入畢業學分。修習外系必修課程或本系所列之必修及選修課程，需經系務會議同意，該學期本系有開設之選修課不得至外系選修相同課程。且修習外系課程最多以9學分爲限。

九十八學年度第一學期 休閒遊憩系

本位課程審查委員座談會 會議紀錄

一、時間：民國 98 年 10 月 19 日　星期一　中午 11:00 整

二、地點：行政大樓六樓第二會議室

三、出席委員：王文瑛老師、古淑惠老師、白智升先生、李彥希老師、李志峰老師、李如君老師、吳明哲總經理、林子平老師、林俊男老師、林智惠小姐、官有垣老師、侯錦雄老師、張瑞棋先生、張英陣老師、陶誼君副總、郭漢鍠老師、郭彰仁老師、梁大慶老師、陳湘琴老師、黃志成老師、廖家顯經理、歐聖榮老師、蕭雍勳老師、顏宏旭老師。(依姓氏筆劃多寡排列)

四、記錄：王靖潔、蔡婉琳。

五、會議議程：

議程一：討論本系本位課程事宜。

紀　錄：詳如附件，其後續修改由本系之李彥希老師負責執行

本位課程意見回覆

東海大學/侯錦雄 教授

1. 核心課程之重心為何？
2. 三個族群的整合面，建議分小組再作一次檢視，之後再整合討論
3. 學生未來就業市場如何與課程內容銜接
4. 課程教學方面落實技術移轉層面
5. 研究所未來發展方面如何朝向應用性研究及應用性操作

中興大學/歐聖榮 教授

1. P.5 提及【創導專業化之理念】，其中論及【積極推動景觀師及環境解說員等相關認證】，此部份與系所發展方面吻合度為何？尚有討論空間。若仍欲朝此方向發展，則課程是否能支援？
2. P.16 課程模組中的三個主軸雖佳，但在名稱上，如休閒社區營造、休閒活動服務可作修正，以便符合課程的綜合特性。
3. 課程的英文名稱有修正的必要名稱，如 P.44、84、90、97、130 等
4. 授課內容中宜加強實做的份量，以幫助學生從「作中學」中獲得深厚的就業實力及競爭力。
5. 社區總體營造應加入社會面及文化面

中正大學/官有垣 教授

1. 課程模組包含「遊憩環境規劃」、「休閒社區營造」，以及「休閒活動服務」三大領域，似乎範圍過大，以一系的能量與規模，能否提供這三個模組所要開設的專業必修與選修的課呢？建議以貴系目前的師資專業最為擅長的範疇來慎選規劃課程模組的內容。
2. 若認為「結合規劃/設計、企劃/服務、經營/行銷環境專業領域以區隔出在休閒遊憩學支獨特領域」(計劃書 P.4)乃貴系所發展的確切方向，則應該朝「休閒遊憩學院」的規模來籌備，或是以跨學科領域與跨學系整合的方式來進行課程發展規劃。

3.「休閒社區營造」的課程內容，除了社會學外，宜考慮將政治學、經濟學、

組織理論等基礎學科納入。

4.「實習」課十分重要，目前僅規劃2學分，十分不足，建議再大三與大四十開設「一般實習」與「進階實習」兩門課，共六個學分。

暨南大學/張英陣 教授

1. 此一發展計畫的特色之一在於社區休閒環境營造專業人力的培育。在全球化的金融風暴下，許多國家重新思索發展地方經濟（local economy）與小型企業（small business），本計畫的構想非常符合當代的潮流。
2. 第6頁，可詳細陳述規劃學者專家的學經歷與專長領域。同時也可思考未來增聘師資的專長領域，以符合整體規劃的實踐。
3. 第22頁，目前相關科系還有國立暨南國際大學休閒學與觀光管理學系及餐旅管理學系（教育部核定99學年增設）。
4. 課程規劃方面，社區營造概論、社區創意設計、社區組織與運作社區營造主題研討、社區營造實務及社區營造實務講座的內容可請授課教師再進一步討論，以免課程內容有所重疊。
5. 有關社區的課程或許也可慮社區衝突解決、社區行銷、社區財務管理、社區志工管理、社區能力建構及社區休閒與防災等課程或內容。

台中高農/李如君/蕭雍勳 老師

因本人為高職餐旅群教師，對「參、技職體系一貫課程之縱向銜接」有以下建議

1. 98課綱中，群科中心(高餐)所設之專業及實習科目和校訂科目與計劃書P.14左側職校部份不盡相同
2. 計劃書 P.14 右側本系部份尚可列入屬於「休閒活動服務」課程模組之科目，如「行程設計與分析」、「國際禮儀」、「商業性遊憩與觀光」、「解

說理論與實務」、「會議策展實務」……等。

3. 計劃書 P.15 右側本系部份有部份錯誤或右側本系部份有部份錯誤或重複，已直接於計劃書上註記。

4. 98 課綱中，藝術領域之「音樂」、「美術」亦可列入技職部份之相關科目，之相關科目與本系之「文化創意產業」、「休閒治療」…. 等科目相關連。

5. 「休閒治療」一科中，單元主題「休閒治療實務重要議題 (P.120)」之內容綱要，音樂治療可改為藝術治療，因藝術包含文學、音樂、繪畫、雕塑、建築、舞蹈、戲劇與電影等八大項，可更廣泛討論此一議題。

秀水高工/ 李志峰 老師

1. 建議貴系加強測量實務之相關課程。
2. 有關結構計算部份之課程可再加強。
3. 瞭解貴系之本位課程之後，察覺其實務實做內容與理論論述部份緊密結合！

飛牛牧場/ 吳明哲 經理

1. P17　在休閒社區營造課程模組：大二下必修部分建議增加**休閒遊憩資源規劃**之課程。(如漏填則應補上)

在休閒活動服務課程模組：有涉及到團隊運作與管理經營部分之就業方向，建議增加**組織行為、人力資源、管理學之課程(必修、或必選修)**。

2. P18　貴系主要在培育規劃設計(鄉村、社區)之人才，建議在**美學、創意之相關課程由選修改為必修或必選修**。另**美學課程建議加開相關課程**，以提升學生在美學方面的修養。

3. P25　第一代表性工作職稱分析表：一般能力之工作態度(G-1-2)建議增加**終身學習，積極上進的精神**之所需任務。另建議培養學生有**國際觀**的思維。

4.P27　第二代表性工作職稱分析表：一般能力之團隊精神及工作理論的認知(G-1-3)建議增加具有職業道德之所需任務。另建議培養學生有國際觀的思維、接待能力、危機處理及客訴處理能力。

九慶工程/陶誼君 執行副總

1. 二大類工作人員（遊憩環境規劃人員、休閒活動人員）的養成，應在二年級開始做出專精課程的分別，但由課表的內容看起來，遊憩環境規劃累的課程較多在 1-2 年級的必修，但至 3-4 年級的課程反而較少，似乎可在作調整，反觀休閒活動人員部份在 1-2 年級的必修課程反而太少。
2. 3 年級上下學期分別有「公園設計與維護（LP0790)」、「公園規劃設計（LP0026)」兩個課程有些雷同，建議可在上學期先就概論及相關植栽、材料等的認識，到下
3. 學期再加強實務設計的練習
4. 1 下「閒置空間再利用（LP0540)」、「領隊與導遊實務（LP0610)」、「社區創意設計（LP0008)」似乎較偏專精課程，建議可放至 2 下或 3 上
5. 2 上「都市土地使用計畫（LP0011)」，一般依實務經驗而言，很多的休閒環境或農村社區或農村社區或民宿等均設於非都是土地，是否再補充這一部份的內容
6. 3 上「解說理論與實務（LP0028)」實際相關領域均有關聯，建議可放至必修課程。
7. 為便後續工作做接軌，建議應於大四再加強專精部份的訓練
8. 法規部份應可再補充相關如水利、環保、土地..等法規之簡介。

澄毓綠建築設計顧問公司 / 張瑞棋 設計師

1. 建議定期舉辦學界或業界學者專家專題演講課程，提升學生知識廣度與深度。
2. 建議將課程結合部份證照資訊，或設立門檻讓學生在畢業前至少取得某種專業認證，將有助於學生未來就業競爭力。

3.建議建立與外國學生交換制度，以拓展本系學生國際交流與視野。

龍邑工程顧問公司/ 廖家顯 經理

1. 為增強學生之論述能力，建議鼓勵學生多多參與相關領域之學術研討會（尤其是在台灣舉辦之國際研討會），以及加入相關學會成為會員，以磨練心智。
2. 在全球化趨勢下，中國於2009年9月承認台灣學測成績，隨即有台灣高中畢業生進入中國就讀大學。因此，為增廣學生之國際視野，建議研究進行國際交換學生交流事宜，打開一條新路（如逢甲大學建築細語上海同濟大學的交換學生合作）。
3. 在公部門出路部份，建議協調行政院人事局、考試院設立或納入本系專屬考試類科，爭取將行政職系「課員」及經建系「技士」列入，未來可分發至「國際文化觀光處」、「計畫處（服務科、規劃科、管考科、資訊科）」、「景觀工程科」、「公園、路燈管理科」、「企劃科」等單位服務（如中興大學水保系所發揮很強的影響力）。
4. 建議聯合本系相關系所，積極催生「景觀法（草案）」立法，配合立法時程調整系所授課內容，鼓勵畢業生取得「景觀技師」資格，以培育專業技師的社會地位（如行政院公共工程委員會於98年9月2日召開「土木工程法草案立法公聽會」，引起各界廣泛注意）。
5. 貴系SWOT策略分析中有關「成立研究所加強研究能力」之策略，建議列為短期策略

且應立即執行，此為永續競爭力的必備要項。

6. 對p.44「電腦輔助設計」及p.74「休閒地理資訊系統」科目之安排，非常贊同，可

否考慮再加強phtoshop等影像處理軟體或3D之應用，這些技能通常是企業徵才的

重要考量。

7. 對p.54「研究方法」及p.128 –p.145「專題製作」科目之建議，是否可考慮要求學

生提送「學士學位論文」,通過論文撰寫之考驗，方得畢業（或是如同畢業設計作品)，

以強化學生的本職學能。

8. 對 p.143「實習」科目之建議，是否可考慮寒暑假之實習，目前已有部份系所要求學

生應於寒暑假至公私部門實習，由學校統一行文各級政府及私人企業，希望給於無

薪實習的機會，讓學生早一步瞭解自己的志趣，也讓公私部門對系所有多一分認識，

可成為行銷學校的一環。

9. 對「操作實務」、「主題研討」、「實務講座」系列科目之建議，是否可考慮聘請業界專

業人士或技師共同授課，以掌握業界脈動及學習方向。

龍邑工程顧問公司/ 白智升

1. 建議將電腦輔助設計列為必修課程，加強學生在圖面製作上之基礎能力。
2. 是否將以下課程"研究方法"往後至三年級課程，以便與專題製作結合，使得學生有系統上的有效學習。
3. 針對"都市土地使用計劃"，"農村發展規劃"課程，納入[都市更新]、[農村

再生]等法規、觀念，配合社區發展作有效的推動。

4. 課程內容與未來實習實際情況建議有結合：電腦輔助設計、敷地計劃、地理資訊系統、統計學等等，從技術面有效推動課程結合實習。
5. 贊同多納入實際操作課程，對於未來進入職場更有效率適應。

九十八學年度第一學期 休閒遊憩系

本位課程審查委員座談會 會議紀錄

一、時間：民國 98 年 12 月 21 日　星期一　中午 12:00 整

二、地點：行政大樓六樓第二會議室

三、出席委員：王文瑛老師、古淑惠老師、白智升先生、李彥希老師、李志峰老師、李如君老師、吳明哲總經理、林子平老師、林俊男老師、林智惠小姐、官有垣老師、侯錦雄老師、張瑞棋先生、張英陣老師、陶誼君副總、郭漢鍠老師、郭彰仁老師、梁大慶老師、陳湘琴老師、黃志成老師、廖家顯經理、歐聖榮老師、蕭雍勳老師、顏宏旭老師。(依姓氏筆劃多寡排列)

四、記錄：王靖潔

五、紀錄詳如附件，其後續修改由本系之李彥希老師負責執行

第二次本位課程-審查委員意見回覆

東海大學/侯錦雄教授

1. 課程架構與科目表大制底定了！可以再將求職與未來發展串聯與證照產業結合。此外應針對學生的本質與學習狀況，不宜太過於專業或學術化，應以實習或操作課程為主。
2. 對於職訓局或勞委會的相關課程作一瞭解，針對職業證照去推動，尤其是休閒管理師。
3. 文化創意與數位內容，可以主題突顯雲林的地方特色，如布偶節、媽祖節，農產……等。
4. 文化創意學程是否有加開新課程之可能性，如此才可能有實質上之獲益。

飛牛牧場/吳明哲經理

1. 就休閒活動服務的領域課程，希望貴系能將其領域的定位加以設定，例如活動規劃與民宿經營管理就課程來講，即有不同的訓練方向。
2. 建議可朝活動設計規劃管理這個領域來加以設定，學生就業機會較廣闊。
3. 休閒活動服務的領域課程，建議增加校外實習課程，至少六個月。
4. 文化創意學程部份應有整合性，兩系應協商連結關聯性。

龍邑工程/廖家顯經理

1. 實習課可在學期中至相關機構參訪，由受訪機構予以接待，安排簡報及意見交流。
2. 社區規劃師目前尚未有實質證照，因地政士與不動產經紀人已列為國家考試項目，或可符合社區總體營造學程，可建議列為學生出路之一。
3. 進行規劃，建議可將都市規劃相關研究所列入貴系學生之升學面向。鼓勵學生多接觸不同層面。

九慶工程/陶誼君副總

1. 對於繪圖軟體的課程是否能包含平面及影像編修軟體
2. 設計課程是否能涵蓋農村設計、停車場規劃等授課內容。
3. 美學是否可改為必修課程，業界對於色彩配置及編修等技能極為必需。

秀水高工/李志峰老師

1. 實習課程建議可多元化發展，例如：營造廠。

台中高農/蕭雍勳老師

1. 高職階段都會輔導學生考取丙級證照，貴系是否有此輔導學生考取乙級證照的制度。
2. 貴系是否有考量與職訓局合作之可能性
3. 建議三大模組都可規劃出相關證照
4. 建議文化創意課程之內容可再挑選出主核心課程
5. 創意學程內容應著重其在地化之培養，並加強如何行銷產業，讓學生未來有其發揮空間。

應用外語系 專業課程地圖

應用外語系(所)課程地圖

系必修課程	課程設計說明	課程學程名稱	課程內容 大一上	大一下	大二上	大二下	大三上	大三下	大四上	大四下	課程學程設計說明	專業輔助能力 校承認之跨系科目	他系科目	通識及其他 多元能力之培養(建議修習)	通識類群(建議修習)	生涯發展 進修規劃	求職就業方向
大一上 英語閱讀與字彙(一) 英文文法(一) 發音練習 大一下 英語閱讀與字彙(二) 英文文法(二) 大二上 英語口語訓練(一) 初級日語(一) 新聞英文(一) 英文寫作(一) 西洋文學概論 大二下 英語口語訓練(二) 初級日語(二) 新聞英文(二) 英文寫作(二) 翻譯導論 大三上 英語口語訓練(三) 中英翻譯(一) 網際網路英文應用 英文寫作(三) 研究方法 大三下 英語口語訓練(四) 中英翻譯(二) 多媒體英文 英文寫作(四) 大四上 演講與辯論(一) 商用英文寫作(一) 大四下 演講與辯論(二) 商用英文寫作(二) 英語文能力評量	本系之課程設計以培養英語聽、說、讀、寫、譯各項專業知能為主，教育目標為培育外語文能力與專業知能（如：經貿與英語教學）合一，及人文素養與資訊科技並重之專業人才，並積極建立學生專業技能，秉持技職教育精神，注重實務操作及產業應用。部分畢業生選擇進入產業界，部分畢業生選擇繼續深造，因此，課程模組設計提供同學未來選擇產業或進修之指導方向。	經貿模組	企業管理概論 → 國際企業管理			國貿實務(一) → 國貿實務(二) → 應用英文寫作(一) → 商用英文寫作(一)	國際企業管理 → 商務談判 → 商務溝通		國際財經資訊導讀 → 英文廣告行銷文案 商務實習		目標在培育商業英語能力、應用文書處理、國貿常識運用等專業人才。	管理學 經濟學 統計學(一) 統計學(二)	金融行銷 服務業管理 創新管理 金融資訊系統	邏輯、批判思考與創造力的培養;社會與倫理反思能力的培養; 多元文化及藝術涵養的培養; 全球意識與國際化能力的培養。	專利智慧財產權 法律與生活 國際關係	可報考國內外各大學之企業管理、國際貿易、財務金等相關研究所。	1. 貿易公司英文秘書、英文業務 2. 外商公司行政人員 3. 行政助理專業人員 4. 文書資料處理人員 5. 公家部門機關
		英語教學模組	英國語音學 → 語言學概論 → 社會語言學概論			語言習得 → 教育心理學 英語教學概論 → 英語教材教法		教材選擇與編輯 → 兒童英語活動設計 班級經營管理 → 英語教學實習			目標在培育英語發音及口語技巧、英語字母、詞彙及閱讀技巧、英語文法及基礎寫作技巧、英語教學技巧等專業人才。	管理學 經濟學 統計學(一) 統計學(二)		邏輯、批判思考與創造力的培養;社會與倫理反思能力的培養; 多元文化及藝術涵養的培養; 全球意識與國際化能力的培養。	西洋文化史 心理學導論 電影與文化	可報考國內外之各大學之英語教學、文學翻譯、應用語言學等相關研究所。	1. 幼稚園、兒童英語機構教師 2. 英語補習班助理教師 3. 國中、小學英語代課教師 4. 私人英語家教 5. 英語文教出版業助理 6. 公家部門機關
		資訊應用模組	電腦文書處理(一) → 電腦文書處理(二) → 網際網路英文應用 → 多媒體英文			數位媒體與語學習 圖學資料庫應用		英語互動學習及應用 圖表應用軟體 → 電腦輔助英語教學(一)		電腦輔助英語教學(二)	目標在培育應用軟體應用、網路資訊應用、網路資源管理等專業人才。	管理學 經濟學 統計學(一) 統計學(二)	服務業管理 創新管理 金融資訊系統	邏輯、批判思考與創造力的培養;社會與倫理反思能力的培養; 多元文化及藝術涵養的培養; 全球意識與國際化能力的培養。	科技與人文 專理智慧財產權 網路與社會	可報考國內外各大學之資訊管理相關研究所。	1. 翻譯員 2. 業務、銷售等外務人員 3. 英語解說員及導遊人員（導遊、領隊、室內導覽員） 4. 各種會議與活動企畫人員 5. 飯店、旅社櫃檯、航空公司服務接待人員、各種會議與活動公關接待人員 6. 公家部門機關

選修模組規定：

（一）本系四技日間部每位學生得擇一選修模組修習。

（二）修習本系學程課程之學生，應填具相關模組修習申請表格，並於每學期加退選期間辦理之。

（三）修習每一模組應修最低12學分及相關規定，且成績及格之學生，可填具相關模組修習申請表格與成績證明，經本學程委員會審查通過後，由本系發給模組學程證書。

（四）本辦法規定若有未盡之事宜，依本校學則及相關法令之規定辦理。

（五）本辦法經本系課程委員會通過後實施，修正時亦同。

附件六

國立虎尾科技大學 應用外語系 四技課程科目表　　【99入學新生適用】依據本位課程計畫書修訂98/9/1

學年	第一學年								第二學年							
學期	上學期				下學期				上學期				下學期			
	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數
共同必修科目		體育（一）	0	2		體育（二）	0	2		體育（三）	0	2		體育（四）	0	2
		國文（一）	2	2		國文（二）	2	2		進階英文（一）	2	2		進階英文（二）	2	2
		英語聽講練習(一)	1	2		英語聽講練習(二)	1	2		通識課程(一)	2	2		通識課程(二)	2	2
		英文（一）	2	2		英文（二）	2	2						通識課程(三)	2	2
		通識教育講座(一)	0	2		通識教育講座(二)	0	2								
		服務學習（一）	0	2		服務學習（二）	0	2								
	小計		5	12			5	12			4	6			6	8
學院核心科目		實用英文字彙	2	2		創意思考與方法	2	2		資訊軟體應用	2	2				
			2	2			2	2			2	2				
專業必修科目		英語閱讀與字彙(一)	2	2		英語閱讀與字彙(二)	2	2		英語口語訓練(一)	2	2		英語口語訓練(二)	2	2
		英文文法(一)	2	2		英文文法(二)	2	2		初級日語(一)	2	2		初級日語(二)	2	2
		發音練習	2	2						新聞英文(一)	2	2		新聞英文(二)	2	2
										英文寫作(一)	2	2		英文寫作(二)	2	2
										西洋文學概論	2	2		翻譯導論	2	2
	小計		6	6			4	4			10	10			10	10
選修科目		語言與文化(一)	2	2		語言與文化(二)	2	2		企業管理概論	2	2		國際企業管理	2	2
		電腦文書處理(一)	2	2		觀光英語	2	2		語言學概論	2	2		社會語言學概論	2	2
		軍訓（一）	0	2		電腦文書處理(二)	2	2		網際網路英文應用	2	2		多媒體英文	2	2
		其他				英語語音學	2	2		英文兒童文學	3	3		西洋文學導讀	3	3
						軍訓（二）	0	2		軍訓(三)	1	2		英文散文選讀	3	3
										其他				軍訓（四）	1	2
														其他		
必修			13	20			11	17			16	18			16	18
選修			4	6			6	8			10	11			13	14
合計			17	26			17	25			26	29			29	32

學年	第三學年								第四學年								小計
學期	上學期				下學期				上學期				下學期				
	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	學分
共同必修科目		通識課程（四）	2	2		通識課程（六）	2	2		通識課程（八）	2	2					30
		通識課程(五)	2	2		通識課程（七）	2	2									
	小計		4	4			4	4			2	2					
學院核心科目																	6
專業必修科目		英語口語訓練(三)	2	2		英語口語訓練(四)	2	2		演講與辯論(一)	2	2		演講與辯論(二)	2	2	48
		中英翻譯（一）	2	2		中英翻譯（二）	2	2						英語文能力評量	0	3	
		英文寫作(三)	2	2		英文寫作（四）	2	2									
		研究方法	2	2													
	小計		8	8			6	6			2	2			2	5	
選修科目		英語教學概論	2	2		英語教材教法	2	2		教材選擇編纂	2	2		兒童英語活動設計	2	2	至少選修46分
		國貿實務(一)	2	2		國貿實務(二)	2	2		班級經營管理	2	2		英語教學實習	3	3	
		中級日語（一）	2	2		中級日語(二)	2	2		高級日語(一)	2	2		高級日語(二)	2	2	
		第三外國語（一）	2	2		第三外國語(二)	2	2		第三外國語(三)	2	2		第三外國語(四)	2	2	
		語言測驗訓練（一）	2	2		語言測驗訓練（二）	2	2		中英口譯(一)	2	2		中英口譯(二)	2	2	
		語言習得	2	2		教育心理學	2	2		電腦輔助英語教學(一)	2	2		電腦輔助英語教學(二)	2	2	
		商務談判	2	2		商務溝通	2	2		商用英文寫作(一)	2	2		商用英文寫作(二)	2	2	
		數位媒體雙語學習	2	2		英語互動學習及應用	2	2		國際英文書報導讀	2	2		英文廣告行銷文案	2	2	
		商學資料庫應用	2	2		商業應用軟體	2	2		商務實習	3	3					
						實務專題(一)	3	3		實務專題(二)	3	3					
		其他				其他				其他				其他			
必修			12	12			10	10			4	4			2	5	
選修			18	18			21	21			22	22			17	17	
合計			30	30			31	31			26	26			19	22	
																	130

備註

附註：1、本系學生需修滿130學分（含）以上始可畢業，包括共同必修科目30學分、學群核心科目6學分、專業必修科目56學分及選修科目38（含）以上。
2、選修科目除表列課程外，亦可修習本系以外所開課程，但不得修習外系所開設之英語文相關課程，且最多以採計12學分為限。
3、系專業必修科目，含英語閱讀與字彙（一）（二）、英文文法（一）（二）、英語口語訓練（一）（二）（三）（四）及英文寫作（一）（二）（三）（四），上段課程不及格，不得修習下段課程。
4、軍訓、護理課程不列入畢業學分。

國立虎尾科技大學 應用外語系 四技課程科目表 【98入學新生適用】

學年	第一學年								第二學年								第三學年								第四學年								小計
學期	上學期				下學期				上學期				下學期				上學期				下學期				上學期				下學期				
	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	學分
共同必修科目		體育（一）	0	2		體育（二）	0	2		體育（三）	0	2		體育（四）	0	2		通識課程（四）	2	2		通識課程（六）	2	2		通識課程（八）	2	2					30
		國文（一）	2	2		國文（二）	2	2		進階英文（一）	2	2		進階英文（二）	2	2		通識課程（五）	2	2		通識課程（七）	2	2									
		英語聽講練習(一)	1	2		英語聽講練習(二)	1	2		通識課程(一)	2	2		通識課程(二)	2	2																	
		英文（一）	2	2		英文（二）	2	2						通識課程(三)	2	2																	
		通識教育講座(一)	0	2		通識教育講座(二)	0	2																									
		服務學習（一）	0	2		服務學習（二）	0	2																									
	小計		5	11			5	11			4	6			6	8			4	4			4	4			2	2					
學院核心科目		實用英文字彙	2	2		創意思考與方法	2	2		資訊軟體應用	2	2																					6
			2	2			2	2			2	2																					
專業必修科目		英語閱讀與字彙(一)	2	2		英語閱讀與字彙(二)	2	2		英語口語訓練(一)	2	2		英語口語訓練(二)	2	2		英語口語訓練(三)	2	2		英語口語訓練(四)	2	2		演講與評論(一)	2	2		演講與評論(二)	2	2	56
		英文文法(一)	2	2		英文文法(二)	2	2		初級日語(一)	2	2		初級日語(二)	2	2		中英翻譯（一）	2	2		中英翻譯（二）	2	2		商用英文寫作(一)	2	2		商用英文寫作(二)	2	2	
		發音練習	2	2						新聞英文(一)	2	2		新聞英文(二)	2	2		網際網路英文應用	2	2		多媒體英文	2	2						英語文能力評量	0	3	
										英文寫作(一)	2	2		英文寫作(二)	2	2		英文寫作(三)	2	2		英文寫作（四）	2	2									
										西洋文學概論	2	2		翻譯導論	2	2		研究方法	2	2														
	小計		6	6			4	4			10	10			10	10			10	10			8	8			4	4			4	7	
選修科目		語言與文化(一)	2	2		語言與文化(二)	2	2		國際企業管理	3	3		西洋文學導讀	3	3		英語教學概論	2	2		英語教材教法	2	2		教材選擇編纂	2	2		兒童英語活動設計	2	2	至少選修38分
		電腦文書處理(一)	2	2		觀光英語	2	2		英文兒童文學	3	3		英文散文選讀	3	3		國貿實務(一)	2	2		國貿實務(二)	2	2		商務談判	2	2		商務溝通	2	2	
		軍訓（一）	0	2		電腦文書處理(二)	2	2		軍訓(三)	1	2		國際行銷管理	3	3		中級日語（一）	2	2		中級日語(二)	2	2		高級日語(一)	2	2		高級日語(二)	2	2	
		其　他				軍訓（二）	0	2		其　他				軍訓（四）	1	2		第三外國語（一）	2	2		第三外國語(二)	2	2		第三外國語(三)	2	2		第三外國語(四)	2	2	
						其　他								其　他				語言測驗訓練（一）	2	2		實務專題(一)	3	3		中英口譯(一)	2	2		中英口譯(二)	2	2	
																		語言學概論	2	2		英語語音學	2	2		電腦輔助英語教學(一)	2	2		電腦輔助英語教學(二)	2	2	
																		其　他				語言測驗訓練（二）	2	2		實務專題(二)	3	3		實習（二）	3	3	
																						其　他				實習（一）	3	3					
																										其　他				其　他			
必修			13	17			11	17			16	18			16	18			14	14			12	12			6	6			4	7	
選修			4	6			6	8			7	8			10	11			12	12			15	15			18	18			15	15	
合計			17	23			17	25			23	26			26	29			26	26			27	27			24	24			19	22	
																																	130

備註

附註：1、本系學生需修滿130學分（含）以上始可畢業，包括共同必修科目30學分、學群核心科目6學分、專業必修科目56學分及選修科目38（含）以上。

2、選修科目除表列課程外，亦可修習本系以外所開課程，但不得修習外系所開設之英語文相關課程，且最多以採計12學分為限。

3、系專業必修科目，含英語閱讀與字彙（一）（二）、英文文法（一）（二）、英語口語訓練（一）（二）（三）（四）及英文寫作（一）（二）（三）（四），上段課程不及格，不得修習下段課程。

4、軍訓、體育課程不列入畢業學分。

50

國立虎尾科技大學應用外語系

「本位課程發展計畫書」審查意見表

審查意見：(儘量以電腦打字，並填寫優缺點欄位及修改意見欄。)

優點：

1. 顧及學生入学時之外語能力，系課程目標能務实地培养学生外语的基本能力为主，再以培养專業知能为輔，是本系課程的特色。
2. 重視人文素养及資讯知能，符合技职教育的特色。
3. 課程多元，有助於学生就業競爭力之培养。

缺點：

1. 限於師資人力及專長領域，三個学程似乎太多，恐無法達成預設的教学目标。
2. 学系發展定位是以教学或研究为主，似需明確規劃。

修改意見：

課程發展流程共有六階段(cf. P.5)，但第五階段檢核後如何進行第六階段的「回饋修正」，說明不清。是要回歸到第幾階段去改善？或要如何進行？可將此項予以考慮。

審查人(簽名)：_____ 日期：98-3-23.

國立虎尾科技大學應用外語系

「本位課程發展計畫書」審查意見表

審查意見：（儘量以電腦打字，並填寫優缺點欄位及修改意見欄。）

優點：

1. 本位課程規畫過程完善，紀錄完整。
2. 課程架構清楚，學分數符合要求。
3. 要點依規定訂清，有多元的建議管道。
4. 規畫所呈符合系發展方向。

缺點：

1. 教學目標的內容及寫作格式較不一致，宜力求統一並完整行文目標的內容。
2. 本位課程的選修領域名稱宜使用「模組」較佳。目前使用「學程」的名稱容易和「學分學程」或「學位學程」混淆。

修改意見：

1. P2「培養第二專長」建議改為「培養就業專長」，以符本位課程用意。
2. P3及P43之「學程」建議改為「模組」。
3. 兩課學分如為必修設計，2學分相當適宜。如為選修設計，建議為3學分較能深入，為就業做準備，較為理想。
4. 系如為單班招生，規畫兩個模組應已足夠。如為双班招生，則宜有3個模組。

審查人（簽名）：_____ 日期：_____

虎尾科技大學本位課程發展：
2009.06.03

優點：

1. 目標明確: 尤其是強調「以培育兼具國際化與本土化的經貿人才與英語師資」是完全正確的認知與視野。基本上，國際化與本土化是所有外語學習與教學相關的專業領域的共同教育目標。
2. 課程設計特色兼具多元化、第二專長、跨領域等時代競爭的需求。另專業選修亦涵蓋經貿、英語教學與資訊課程等現今國家與時代需求的重要領域。

缺點：

1. 對應培育人文素養的教育目標，具體課程爲何？
2. 思考力、自我學習力、社會觀察力均是成長與競爭力的重要指標，宜列入教育目標。
3. 對應本土化的教育目標，具體相關課程爲何？

改進措施

1. 將終身學習與自我覺知的教育理念納入教育目標與課程實施。
2. 將人文素養的教育目標具體化於課程中。
3. 將本土化的教育目標具體化於課程中。
4. 將 Socio-Cultural Approach, Critical Thinking Pedagogy, Self-Regulated Learning 的教育理念納入課程設計的理論基礎。
5. 建議將全系所有的老師與其專業背景列表放入計畫書，以呼應課程設計。
6. p.4 全省改爲全國。

2009. 06.03

國立虎尾科技大學應用外語系

「本位課程發展計畫書」審查意見表

審查意見：(儘量以電腦打字，並填寫優缺點欄位及修改意見欄。)

優點：

1. 課程設計多元且廣泛，提升學生就業競爭力。
2. 在外語人才倍出的環境中，專業必修第二外語能提升學生競爭優勢。
3. 畢業英文門檻設定，學生英文能力更紮實。

缺點：

1. 選修科目上課時間有時會重疊，造成學生無法選擇不同領域之課程。

修改意見：

1. 外務及接待人員專業能力的課程不足，如:國際禮儀、接代禮儀...等，可增加相關之課程。
2. 專題為選修之科目，沒選修的學生是否可安排另外一門科目，如:英文話劇畢業公演、專案實習...等，以免無選修的學生虛渡大學四年級。

審查人(簽名)：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　日期：98-05-25

國立虎尾科技大學應用外語系

「本位課程發展計畫書」審查意見表

審查意見：（儘量以電腦打字，並填寫優缺點欄位及修改意見欄。）

優點：1. 課程結構完整，設計周延。

2. 提供多元選修課程，順應學生需要與發展趨勢，有助於順利就業。

3.

缺點：

1. SWOT分析中可補充在彰化縣(白天/假日)飲食文化有地域優勢(雲林學子海線部份應外系僅此一處)，滿足在彰化縣的需求。

2. 可強化系所特色，例如設英語導覽學習中心，

3. 選修課程可強化實習以利學生彰前探索。

修改意見：

1. 實習課程不足

2. 英語教學課程可增設班級語言增學分。

3. 可多邀請實務經驗人士來校協同教學。

審查人（簽名）：_____ 日期：_____

國立虎尾科技大學應用外語系

「本位課程發展計畫書」審查意見表

審查意見：(儘量以電腦打字，並填寫優缺點欄位及修改意見欄。)

優點：

在了解貴系教育目標及課程設計後，本人提出以下幾點淺見，以供貴系參考：

1. 學校本位課程發展一般涵蓋正式、非正式及潛在課程等三類。貴校系除了知識能力的課程外，另有如下非正式課程之安排：海外語文研習，姊妹校交換計畫，語言自學室、補救教學室、視聽教學中心等機制提供學生課餘之運用，立意良善，效果宏大，足堪嘉許。
2. 貴系教育目標明確，符合現代企業的需求，而課程設計及規劃內容參酌多面向之要素，有很好之邏輯架構，課程科目之設計相當完整周延，從教育目標、核心能力以迄科目內容皆有很好之聯結及推衍，相信整體課程設計足以涵蓋教育目標亦能培養學生的專業能力。

缺點：

1. 證照取得對於學生畢業後就業的機會有實質幫助，建議勿侷限於語言類相關證照，諸如：電腦、商業、財金、專案、傳播等證照也是值得推動以強化學生競爭優勢的方向。

修改意見：

審查人(簽名)：_____ 日期：2009.4.21

國立虎尾科技大學應用外語系

「本位課程發展計畫書」審查意見表

審查意見：(儘量以電腦打字，並填寫優缺點欄位及修改意見欄)
優點： 就英語教學從業人員知能課程安排方面，在一般及專業倫理課程綱要中，學習科目符合學習者學習內涵，且已包含了知識、技能、態度與其他等教學目標，能夠提升教學能力。
缺點： 在教學領域方面與專業倫理的課程內容，較未全然考量教學對象若為學齡前幼兒，若能加入兒童及幼兒教育認知、心理發展概念課程，以及實際職場實習經驗課程，更可增加英語教學從業人員就業競爭力。
修改意見：

審查人(簽名)：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日期：＿＿＿＿＿＿＿＿

台中市私立西雅圖托兒所

多媒體設計系

	系必修課程	課程設計說明	課程模組名稱	課程內容				課程模組設計說明	專業輔助能力		通識及其他		生涯發展	
				大一	大二	大三	大四		校承認之跨系學程	他系學程	多元能力之培養(建議修習)	通識課群（建議修習）	進修規劃	求職就業方向
多媒體設計	大一上 基礎素描(A)(B) 電腦影像處理 平面電腦動畫 文案撰寫 計算機概論 電影賞論 大一下 繪畫（A）（B） 基礎設計 色彩與設計 數位內容產業 音樂概論 數位錄影 大二上 創意發想與故事撰寫 立體電腦建模 基礎錄音技術 剪接理論與實務 多媒體程式設計 藝術數位典藏概論 大二下 視覺傳達設計 資料庫設計 故事腳本編寫 大三上 互動式多媒體設計 設計實務(一) 企劃案撰寫與製作 配樂與音效 人機介面設計 數位博物館專題 大三下 專題製作（一） 設計實務(二) 大四上 專題製作(二) 大四下 個人作品集設計	本系主要發展重點方向主要分爲三大主軸，其中包含「數位影音設計」、「數位遊戲設計」、「數位內容設計」，涵蓋數位遊戲、電腦動畫、數位影音、應用內容軟體、數位出版與典藏等設計。本系秉持在「數位影音設計、數位遊戲設計、數位典藏設計」等相關領域之專業發展；希望藉由本所培訓數位影音設計、數位遊戲設計、數位典藏設計專業人才，期許對國內數位內容產業之發展有所助益，爲本所辦學的重要方向，更期望能進而提昇台灣在數位內容產業方面的國際競爭力，邁向數位內容的全新紀元。	數位影音設計	影像處理 數位錄影 基礎錄音 網頁設計與應用 2D電腦動畫 數位後製作 配樂與音效 網頁藝術 3D電腦動畫 數位短片製作 數位音樂創作 數位影音設計整合				希望藉由培育「數位影音創作人才」之基礎架構下，建立一個完善與整合性之課程學習流程架構。並期許透過學程之發展，達到「數位影音教材開發」、「數位影音整合與推廣」、「數位創意加值與應用」及「數位動畫技術提升」之目標。			邏輯、批判思考與創造力的培養；社會與倫理反思能力的培養；多元文化及藝術涵養的培養；全球意識與國際化能力的培養；自然科學思維及理悟能力的培養。		可報考國內外大學研究所數位影音、多媒體藝術與設計、多媒體藝術行銷與管理、多媒體工程、視覺傳達設計、設計運算、工業設計、大眾傳播、展演藝術等繼續深造。	1. 數位剪輯設計師 2. 2D動畫師 3. 3D動畫師 4. 攝影師 5. 影音多媒體整合人
			數位遊戲設計	2D電腦動畫(原平面電腦動畫) 3D電腦動畫(原立體電腦動畫) 創意思考與方法 網站建立與系統設計(原爲：計算機概論) 多媒體程式設計 虛擬實境設計 使用者介面設計 資料庫設計 互動媒體設計 電腦遊戲設計				本主軸的規劃爲以人機互動爲發展方向，以藝術理論、創意思考與設計方爲基礎，整合3D電腦圖像、數位影音於互動應用中，以培育互動遊戲、數位學習、互動藝術、健康與娛樂的應用軟硬體設計人才，爲達此目標，課程規劃結合理論、技術與應用朝此方向架構。					可報考國內外大學研究所數位影音、多媒體藝術與設計、多媒體藝術行銷與管理、多媒體工程、視覺傳達設計、設計運算、工業設計、大眾傳播、展演藝術等繼續深造。	1. 互動遊戲 2. 育樂 3. 多媒體應用軟體設 4. 多媒體程式設計
			數位典藏設計	文案撰寫 數位攝影 數位典藏概論 網頁設計 創意發想與故事撰寫 展示空間設計 數位博物館設計 動畫製作 企劃書撰寫與製作 專案管理 數位加值應用 人文與科技專題				爲使學生充分習得數位典藏的相關知識和技術，本軸線學程由淺入深規劃，包含「基礎核心課程」、「數位技術課程」、「應用與實作課程」等三個模組，基礎核心課程以數位攝影、文案撰寫、數位典藏…等等科目爲主，並輔以各項數位化技術的課程，例如網頁製作、虛擬實境、3D動畫、資料庫製作等等，最終並以數位學習、數位博物館、數位加值與設計等產出爲本軸線之發展重點，期冀培養學生整合人文與科技兼具的應用能力，以創造知識經濟與產業能量爲發展目標。					可報考國內外大學研究所數位影音、多媒體藝術與設計、多媒體藝術行銷與管理、多媒體工程、視覺傳達設計、設計運算、工業設計、大眾傳播、展演藝術等繼續深造。	1. 虛擬博物館設計師 2. 虛擬展示設計師 3. 數位內容企劃人員

國立虎尾科技大學 多媒體設計系 98 學年度 四年制課程規劃

日期:2008/11/26 會議中修訂
2009/3/26 會議修訂

	第一學年								第二學年								第三學年								第四學年							
	上學期				下學期				上學期				下學期				上學期				下學期				上學期				下學期			
	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數	代碼	科目	學分	時數
校共同必修科目		體育（一）	0	2		體育（二）	0	2		體育（三）	0	2		體育（四）	0	2																
		國文（一）	2	2		國文（二）	2	2						英文（二）	2	2																
		英語聽講練習（一）	1	2		英語聽講練習（二）	1	2		英文（一）	2	2		通識課程（二）	2	2		進階英文(一)	2	2		進階英文(二)	2	2								
		通識教育講座（一）	0	2		通識教育講座（二）	0	2		通識課程（一）	2	2		通識課程（三）	2	2		通識課程（四）	2	2		通識課程（六）	2	2		通識課程（八）	2	2				
		服務學習（一）	0	2		服務學習（二）	0	2										通識課程（五）	2	2		通識課程（七）	2	2								
小計 30			3	10			3	10			4	6			6	8			6	6			6	6			2	2				
院共同必修科目						實用英文字彙	2	2		資訊軟體應用	2	2		創意思考與方法	2	2																
小計 6							2	2			2	2			2	2																
系專業必修科目		基礎素描（A）(B)	2	2		繪畫（A）(B)	2	2		創意發想與故事撰寫	2	2		視覺傳達設計	2	3		互動式多媒體設計	2	2		專題製作（一）	2	3		專題製作(二)	2	3		個人作品集設計	2	3
		電腦影像處理 下	2	2		基礎設計	2	2		立體電腦建模	2	2		資料庫設計	2	2		設計實務(一)	3	3		設計實務(二)	3	3								
		平面電腦動畫 下	2	2		色彩學設計 上	2	2		基礎錄音技術	2	2		故事腳本編寫	2	2		企劃案撰寫與製作	2	2												
		文案撰寫 下	2	2		數位內容產業 上	2	2		剪接理論與實務	2	3						配樂與音效 下	2	3												
		計算機概論	2	2		音樂概論	2	2		多媒體程式設計	2	2						人機介面設計 下	2	2												
		電影概論 下	2	2		數位錄影 下	2	3		藝術數位典藏概論	2	2						數位博物館專題 下	2	2												
小計 64			12	12			12	13			12	13			6	7			13	14			5	6			2	3			2	3
系專業選修科目		多媒體設計概論	2	2		電腦程式設計	2	2		認知心理學應用與設計	2	2		導演基礎	2	2		虛擬實境設計	2	2		視窗程式設計	2	2		印前企劃與數位出版	2	2		電腦遊戲設計	2	2
		文字造形	2	2		影像語言	2	2		進階素描	2	2		數位燈光設計 下	2	2		數位影片特效	2	2		數位編排設計	2	2		空間多媒體設計	2	2		電腦輔助教學	2	2
		數位攝影	2	2		數位樂理 上	2	2		數位錄音 上	2	2		繪本創作	2	2		故事分鏡與繪製	2	2		創意影音節目製作	2	3		第二外國語(一)	2	2		第二外國語(二)	2	2
		平面電腦繪圖 上	2	2		書法藝術	2	2		文本分析與創作	2	2		高階電腦動畫 下	2	2		角色動畫製作	2	2		數位插畫	2	2								
										策劃藝術	2	2		數位錄音技術	2	2		Q3D 互動多媒體設計	2	2		創意短片製作	2	2								
														HTML 網頁設計與應用	2	2		媒體空間設計	2	2		電腦音樂理論與實務 上	2	2								
														網路藝術創作 下	2	2		設計專案管理	2	2		展示空間設計	2	2								
														數位藝術	2	2						數位加值與設計 下	2	2								
		其他				其他				其他				其他				其他				其他				其他				其他		
選修合計 86			8	8			8	8			10	10			16	16			14	14			16	17			6	6			6	6

小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數
必修	15	22	必修	17	25	必修	18	21	必修	14	17	必修	19	20	必修	11	12	必修	4	5	必修	2	3
選修	8	8	選修	8	8	選修	10	10	選修	16	16	選修	14	14	選修	16	17	選修	6	6	選修	6	6

備註：
(1) 本表由九十八學年度第一學期開始實施。
(2) 校定畢業門檻：全民英檢中級初試或同等級之其他英文檢定通過
(3) 最低畢業學分 128 學分，其中校共同必修科目 30 學分，院必修科目 6 學分，系定專業必修 64 學分，及學生自選的學程所需學分。軍訓、護理課程不列入畢業學分計算。
(4) 每學期修習學分最高為 25 分，一至三年級最低為 16 分，四年級最低為 9 學分。
(5) 本系學生可至外系選修本系所列之選修課程或依申請程序及系務會議同意，不在本表內所列之外系專業科目，可計入畢業學分，但最多以採計 9 學分為限。
(6) 基礎素描：(A) -商設，(B) -電子、一般、外系；繪畫：(A) -商設，(B) -電子、一般、外系。

國立虎尾科技大學 多媒體設計系 97 學年度 四年制課程規劃

日期:2008/3/26 會議中修訂

	第一學年 上學期 代碼	科目	學分	時數	第一學年 下學期 代碼	科目	學分	時數	第二學年 上學期 代碼	科目	學分	時數	第二學年 下學期 代碼	科目	學分	時數
校共同必修科目		體育（一）	0	2		體育（二）	0	2		體育（三）	0	2		體育（四）	0	2
		國文（一）	2	2		國文（二）	2	2						國文（三）	2	2
		英語聽講練習（一）	1	2		英語聽講練習（二）	1	2		英文（一）	2	2		英文（二）	2	2
		通識教育講座（一）	1	1		通識教育講座（二）	1	1		通識課程（一）	2	2		通識課程（二）	2	2
		服務教育（一）	0	2		服務教育（二）	0	2								
小計 30			4	9			4	9			4	6			6	8
院共同必修科目		多媒體簡報	2	2												
小計 6			2	2												
系專業必修科目		基礎素描（A）(B)	2	2		繪畫（A）(B)	2	2		平面電腦繪圖	2	2		視覺傳達設計	2	2
		色彩與設計	2	2		基礎設計	2	2		立體電腦建模	2	2		創意思考與設計方法	2	2
		數位內容產業概論	2	2		電腦影像處理	2	2		創意發想與故事撰寫	2	2		資料庫設計	2	2
		藝術數位典藏概論	2	2		平面電腦動畫	2	2		數位博物館專題	2	2				
		計算機概論	2	2		音樂概論	2	2		基礎錄音技術	2	2				
						電影概論	2	2								
小計 56			10	10			12	12			10	10			6	6
系專業選修科目		多媒體設計概論	2	2		電腦程式設計	2	2		多媒體程式設計	2	2		人工智慧應用與設計	2	2
		設計理論	2	2		影像語言	2	2		認知心理學應用與設計	2	2		HTML 網頁設計與應用	2	2
		文字造形	2	2		書法藝術	2	2		進階素描	2	2		數位錄音技術	2	2
		數位攝影	2	2		數位錄影	2	2		數位影音後製作	2	2		高階電腦動畫	2	2
						樂理	2	2		鍵盤	2	2		文案撰寫	2	2
						藝術數位專題創作	2	2		文本分析與創作	2	2		編劇與腳本繪製	2	2
														數位空間設計	2	2
														導演基礎	2	2
														數位加值應用設計	2	2
選修合計 94			8	8			12	12			12	12			18	18
	小計		學分	時數	小計		學分	時數	小計		學分	時數	必修		學分	時數
	必修		16	21	必修		16	21	必修		14	16	選修		12	14
	選修		8	8	選修		12	12	選修		12	12	選修		18	18

	第三學年 上學期 代碼	科目	學分	時數	第三學年 下學期 代碼	科目	學分	時數	第四學年 上學期 代碼	科目	學分	時數	第四學年 下學期 代碼	科目	學分	時數
校共同必修科目																
						進階英文	2	2								
		通識課程（三）	2	2		通識課程（四）	2	2		通識課程（五）	2	2				
		社會學門（一）	2	2		社會學門（二）	2	2								
小計 30			4	4			6	6			2	2				
院共同必修科目		環境生態學	2	2		實用英文	2	2								
小計 6			2	2			2	2								
系專業必修科目		互動式多媒體設計	2	2		專題製作（一）	2	3		專題製作(二)	2	3		個人作品集設計	2	3
		設計實務(一)	3	3		設計實務(二)	3	3								
		企劃案撰寫與製作	2	2		電腦音樂理論與實務	2	2								
小計 56			7	7			7	8			2	3			2	3
系專業選修科目		虛擬實境設計	2	2		視窗程式設計	2	2		印前企劃與數位出版	2	2		電腦遊戲設計	2	2
		人機介面設計	2	2		使用者介面設計	2	2		空間多媒體設計	2	2		電腦輔助教學	2	2
		配樂與音效	2	2		創意影音節目製作	2	2		第二外國語(一)	2	2		第二外國語(二)	2	2
		角色動畫製作	2	2		網路藝術創作	2	2								
		Q3D 互動多媒體設計	2	2		數位編排設計	2	2								
		設計史	2	2		新傳播科技	2	2								
		設計專案管理	2	2		數位攝影設計	2	2								
		媒體空間設計	2	2		展示空間設計	2	2								
選修合計 94			16	16			16	16			6	6			6	6
	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數	小計	學分	時數
	必修	13	13	必修	15	16	必修	4	5	必修	2	3			
	選修	16	16	選修	16	16	選修	6	6	選修	6	6			

備註：

(1) 本表由九十七學年度第一學期開始實施。

(2) 校定畢業門檻：全民英檢中級初試或同等級之其他英文檢定通過

(3) 最低畢業學分 128 學分，其中校共同必修科目 30 學分，院必修科目 6 學分，系定專業必修 56 學分，及學生自選的學程所需學分。軍訓不列入畢業學分計算。

(4) 每學期修習學分最高為 25 分，一至三年級最低為 16 分，四年級最低為 9 學分。

(5) 本系學生可至外系選修本系所列之選修課程或依申請程序及系務會議同意，不在本表內所列之外系專業科目，可計入畢業學分，但最多以採計 9 學分為限。

(6) 基礎素描：(A).-商設，(B) -電子、一般、外系；繪畫：(A) -商設，(B) -電子、一般、外系。

國立虎尾科技大學
多媒體設計系「本位課程」會議紀錄

一、會議時間：98 年 7 月 24 日(星期五) 早上十點
二、會議地點：行政大樓 6 樓第二會議室
三、出席：
台灣藝術大學林珮淳教授、雲林科技大學顧理主任、世新大學徐道義主任、復興商工林行健主任、協和工商宋誌凱主任、中華平面設計協會樊哲賢輔導理事長、台中廣告創意協會林聰裕理事長、朱文浩主任、羅見順老師、陳星平老師、鄭文華老師。
四、討論：

各專家學者之意見

・世新大學徐道義主任

1. 課程應與主軸以及訓練的目的來規劃
2. 系所位置與院的關連(多媒體設計系歸於文理學院以下之關聯)、系所院的整合
3. 院內跨系的教授資源
4. 課程對學生的幫助?

朱文浩主任回應：已試圖與其他科系合開相關學習課程

・雲林科技大學顧理主任

1. 雲科、虎科的地理位置太過侷限以至於有推動本位課程的難度
2. 定義課程的關聯(P21) 課程名稱修訂部份，儘可能使其符合其領域為佳
3. 本位課程的推動應考量學生需求、市場廣度、教師資源等

陳星平老師針對顧理主任的第二點回應：課程名稱部份為教學方向，會再修改名稱使其更符合領域

・台灣藝術大學林珮淳教授

1. 三大主軸的發展(P3)過於模糊(主課程之外，主副修應精緻化)應有課程結構宏觀性的延伸。使課程落實主軸，相輔相成。
2. 系特色在哪?(多媒體歸於文理學院下的系特點?)
3. 確認學生未來發展對學生的幫助以及學生觀感

羅見順老師的回應:培養學生的專題主軸,輔導學生在課程上做精緻度的學習(學生大一近來先決定主軸，大三專題取決於課程成績以及興趣)

鄭文華老師的回應：大一學生學習導入課程

・中華平面設計協會樊哲賢理事長

1. 業界對學校教育的不信任感
2. 可結合核心科技、跨領域異業合作(台灣創意中心與國防部的合作)
3 學生應加強人文以及溝通能力(語言、說故事的能力)並培養學生的正確學習態度
4. 學生的個別差異性(了結學生的學習所求)
5. 多培養學生的造型能力以及時尚能力

－ 態度決定高度、格局決定領域 －

・台中廣告創意協會林聰裕理事長

1. 實習經驗(將公司當作補習班，由學校支付薪資給公司讓學生進入學習)

・復興商工林行健主任

1. 說故事能力的培養，故事的架構構成
2. 媒體市場的發展趨勢
3. 跨平台的合作有助於學生學習
4. SWOT 分向分析（師資、學生來源、教材資源、地域等應納入考量)

・協和工商宋誌凱主任

1. 學生來源(電子、廣設)，素質不同等
2. 業界合作意願不高，人才外流嚴重，無法留住人才
3. 課程連貫性，基礎課程與系上走向有無相關聯性

鄭文華老師回應：入學管道複雜，需顧慮無基礎之學生。

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1	p.19	此學程將著重 a、b、c 三區塊能力的養成：	能力養成 a. 程式基礎->應用、b.互動領域理論->應用，c.美術設計技術->應用 “應用”的定義 is not clear
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

二、綜合意見：(請就內容，提出具體之意見)

（一）本系主要發展重點方向主要分為三大主軸，其中包含「數位影音設計」、「數位遊戲設計」、「數位內容設計」符合國家政策。然在本系位於文理學院的體制內許多院內相關規定與院內跨系教師專業與課程引導的資源，不易整合。解決困境的策略需要明顯論述。

（二）

(備註：敬請於 7 月 20 日前 e-mail 本意見表至 mmdesign@nfu.edu.tw，若任何問題敬請聯絡沈小姐, 05-6315871)，感謝您。

審查委員：世新大學數位多媒體設計學系主任

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1	3	2003年....數位內容產業白皮書...行動內容	2006年數位內容產業白皮書已將行動內容改為行動應用服務，另可參考「2008年數位內容產業年鑑」有關第二期推動方案（2007-2011）之發展策略部分。
2	4	三、數位內容設計	「數位內容設計」容易含混不清，無法凸顯發展重點，建議改為「數位典藏設計」
3	24	...全面提升學生一般與專業英文能力...	有關英文訓練的內容與本計畫主題不符，應針對產業實務內容多著墨。
4	29	SWOT分析	建請分別依師資、設備、學生來源、地理位置.....等項度進行SWOTA分析，才能提出具體改進策略。
5	100	經費需求	請列出具體活動及支出項目，其中雜支以不超過6%為原則，超出部分應調整至其他項目。

二、綜合意見：(請就內容，提出具體之意見)

（一）標題架構不易顯示本計畫之輪廓

（二）第玖項：研究成果，應再細分子題，以利閱讀、檢核作業

(備註：敬請於7月20日前e-mail本意見表至mmdesign@nfu.edu.tw，若任何問題敬請聯絡沈小姐, 05-6315871)，感謝您。

審查委員：　　2009.7.20

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
8			

二、綜合意見：

整體而言本計畫非常精確完備，以下諸點建議貴系亦皆有規劃，而再次強調，並望逐漸加強，期補科技院校之不足。

（一）增加非同質性〈非電腦、數位...〉跨領域及異業合作，激發創作廣度。

（二）微調人文及藝術課程比重，提昇設計鑑賞能力。

〈三〉強化故事說演能力，開發原創潛力。

〈四〉導入行銷管理實務概念，促進職場雙向溝通力。

〈五〉注重同學個別特質，及時設定就業目標，有效輔助差異發展。

〈六〉面向兩岸及亞洲區域競爭，擴大同學視野與格局。

〈七〉訂定本系優勢發展策略，塑造南台灣學界品牌。

審查委員：中華平面設計協會輔導理事長

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

二、綜合意見：(請就內容，提出具體之意見)

（一）建議將『立體電腦建模』以及『角色動畫製作』分為『初階立體電腦建模』、『高階立體電腦建模』以及『初階角色動畫製作』、『高階角色動畫製作』；並且將授課時數分別各增為四學分。

（二）建議增加其他電腦動畫課程；例如燈光、3D 特效等。

（三）建議增加電腦動畫授課時數。

（四）建議可將多媒體設計系分為電腦動畫組以及遊戲組，並加強其各自專業部份。

(備註：敬請於 7 月 20 日前 e-mail 本意見表至 mmdesign@nfu.edu.tw，若任何問題敬請聯絡沈小姐, 05-6315871)，感謝您。

審查委員：西基電腦動畫有限公司

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

二、綜合意見：（請就內容，提出具體之意見）

（一）貴系收的學生是不是高職本科的同學，看完課程規劃，我建議在基本手繪課程與立體的空間可安排多一點，或加以說明在那一個課程。

（二）畢業專題或製作，可與業界或實務結合，或明定專題要求。

(備註：敬請於 7 月 20 日前 e-mail 本意見表至 mmdesign@nfu.edu.tw，若任何問題敬請聯絡沈小姐, 05-6315871)，感謝您。

審查委員：協和工商美廣科科主任

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1	12	設計理論	新增品牌概論相關課程
2	11	數位錄影與剪輯	可考慮上下學期
3	12	網頁設計應用	可考慮上下學期
4	12	數位攝影	可考慮上下學期
5			
6			
7			
8			

二、綜合意見：（請就內容，提出具體之意見）

（一）在課程安排部份，上述內容之建議旨在強化學生設計基礎，以穩固設計經營根基。

（二）貴校多媒體設計之內容課程，已屬相當豐富，但應可就品牌策略及設計面導入更切合市場應用面，在同學畢業後，更會有競爭力。

(備註：敬請於 7 月 20 日前 e-mail 本意見表至 mmdesign@nfu.edu.tw，若任何問題敬請聯絡沈小姐, 05-6315871)，感謝您。

審查委員：

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1			
2			
3			
4			
5			

二、綜合意見：(請就內容，提出具體之意見)

(一) 該系所建立的三大主軸課程：數位影音設計、互動遊戲設計、數位內容設計呼應了當今文化創意產業與數位設計專業的需求，培養的學生除了具有藝術、人文與科技的學理基礎外，也能利用產學合作及暑期實習充分與業界結合，的確是具有前瞻性發展的課程設計。

(二) 在多媒體設計課程地圖的部份，將三大課程主軸分別以文字及圖表說明，然而表達的文字與架構圖應該要以相同的格式與邏輯去發展，才不致讓評審者難以作相互對照。另外，也建議三大主軸課程的相互關係應作更細膩的設計，如學生可以主修或輔修一至二個學程，如此才可幫助學生在選課上作更多跨領域的交錯學習，畢竟學生的專長與業界的需求，除了單一與垂直的專業發展外，也需要作橫向的多元發展與學習。同樣的問題在師資的架構上也出現，建議課程與師資架構能呈現在此三大主軸課程的相互關係，希望老師除了在專業領域的教學外，也能觸及其他領域的輔助教學，引導學生作更多元的思考與選課，如此才能夠培養全方位的專業人才。

審查委員：

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1	P10,	多媒體應用領域之虛擬實境設計、數位空間結構分析（必）、平面電腦動畫、平面電腦動畫	宜納入更貼切之課程名稱
2	P10,	數位內容與系統設計之展示空間設計（必）	宜於"展示空間設計（必）"前加數位或虛擬較易與傳統類區分
3	p21	數位典藏產業領域之企劃案撰寫與製作與文案撰寫	初看很難與數位典藏產業領域作連接思考
4	p21	文史藝術專題創作	倘能與應用與實作課程之數位化更緊密結合更佳
5			
6			

二、綜合意見：(請就內容，提出具體之意見)

(一)課程文本架構完整，根據國家數位內容之發展與本系所暨有之師資與同學發展性，有明確之規劃與方向。

(二)系主要發展重點方向之三大主軸「數位影音設計」、「數位遊戲設計」、「數位內容設計」之數位內容設計之數位典藏學程三個模組「基礎核心課程」、「數位技術課程」、「應用與實作課程」，與各模組之分科課程宜作更緊密之結合。

審查委員：雲林科技大學視覺傳達系主任

國立虎尾科技大學「多媒體設計系本位課程審查」專家學者意見表

一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	計劃書頁數	原撰寫內容	審查意見（建議事項）
1	8-10	多媒體設計系課程地圖中，三個主軸之「課程地圖」或「流程圖」都不一樣。	建議三大主軸採取一致的形式。
2	11	二技課程表	建議分析二技學生來源，並思考是否仍採三大主軸，或者將其整合簡化。
3	12-13	四技課程表	1. 第二～四學年的課程表和第一學年不一致(標示不清楚) 2. 主軸方向的配置和規劃，宜清楚地呈現出來。
4	15-23	「肆、課程設計需符合系發展特色及中長程發展目標」全部	1. 三個主軸方向課程的敘述不一致，課程地圖的呈現亦不統一，建議能做統一的敘述和呈現，以利學生比較、了解、修習。 2. 三個主軸方向是否全部都是「學程」，宜清楚標示。 3. 建議各方向(學程)均採用(1)課程目標(2)規劃特色(3)課程說明之模式撰寫。
5	24	伍、實務導向從事課程發展	1. 「從事」二字是否妥適？ 2. 「鼓勵參加全民英檢，畢業前至少為初級以上」，是否為明確的門檻？又，以「初級」當作門檻是否適宜？
6	35-36	「畢業生之工作檢核表」及「畢業生之代表性工作職稱摘要表」	多媒體設計系之畢業生是否有足夠的專業能力擔任「產品設計師」、「造型展示設計師」、「媒體文案企劃」，可再加斟酌。

二、綜合意見：(請就內容，提出具體之意見)

（一）數位影音設計、數位遊戲設計、數位內容設計三大方向之規劃符合國家產業重點發展，以及未來人力需求。

（二）三個主軸課程(學程)宜採一致的敘述和呈現，以使之更為明確化，並利學生比較、了解、修習。

(備註：敬請於 7 月 20 日前 e-mail 本意見表至 mmdesign@nfu.edu.tw，若任何問題敬請聯絡沈小姐, 05-6315871)，感謝您。

審查委員：

國立虎尾科技大學海外移地教學辦法（草案）

第一條、 國立虎尾科技大學為推動高等教育國際化、開闊學生的國際視野、提供教師學術交流機會、提升國際事務敏感度、提供學生正確之海外短期進修及教育國際化之正確觀念，特訂定本辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條、 凡本校系所開設之課程，因教學之需要，需移往海外地區講授者，相關事項依本辦法辦理。

第三條、 海外移地教學每團實際參加學生人數（不含眷屬及其他人員）以不超過四十人為原則。各系所至少須派遣任課老師一名帶隊，必要時得加派行政人員一名協助之。

第四條、 海外移地教學計畫，提案系所應審慎計畫之需求性、經費執行、課程結束成績認定等，並依申請格式擬定計畫。計畫格式內容包含課程目標、課程實施方式、預期成效評估、經費額度；實施方法應列入執行期間、參加人數、修習方式、行程安排、地點及相關行政配套等。

第五條、 實施課程：本校系所開設之課程依各學制課程規劃面向，如碩士在職專班專業選修課程，實施海外移地教學計畫，前往海外研習相當於18週之課程時數（不含啟回程與當地之參觀旅遊時數），修習相關理論與實務課程以及實地參訪活動，均計入本科目之修習活動。

第六條、 課程抵免方式：修習之成績得依據國立虎尾科技大學學生抵免科目學分及抵免後修課處理要點第二項：學生得申請抵免科目學分中第八點「依其他規定得辦理抵免者」辦理學分抵免，並依各系所相關課程規定辦理，唯實際符合教學之課程時數方可抵免相當之學分數。

第七條、 相關經費：所有費用，包括學分費、機票（含簽證費）、保險費、生活費（含住宿及膳食）、指導老師及行政人員之費用、當地教學相關費用等，由學生負擔移地教學之各項支出應詳列於計畫書中；若海外教學係執行專案計畫，其費用依專案計畫相關規定辦理經費核銷。

第八條、 各系所新設海外教學辦法與課程教學計畫需經該系所課程委員會議通過、系務會議通過、院課程委員會議通過、校課程委員會議通過、教務會議通過後實施，修正時亦同。

第九條、 本辦法經校課程委員會議及教務會議審議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

國立虎尾科技大學培育實務科技能力學生模組課程實施要點（草案）

一、為提升學生之專業技能，增加就業競爭力，特訂定本要點。

二、實施對象：凡本校學生包括僑生、外籍生、技優生、體保生、原住民生、身心障礙學生及經系主任推薦之學生。

三、開課課程原則由各教學單位配合課程內容與性質盡量以實務應用及配合證照考試為規劃主題。

四、各系排訂之課程師資以本校教師為主，業界有經驗之專業人士為輔，鐘點費計算依本校協同教學實施要點為依據。

五、符合條件之選課人數，其開課標準依相關規定辦理。

六、本課程開課時間可於學期中之星期假日或寒、暑假，若於學期中之課程，其教師授課鐘點時數則不列入總量管制。

七、修習本課程不受各系至外系必、選修學分上限之限制，模組課程科目等同一般課程及系上認可之科目，其抵免之科目學分數依各系自行認定。

八、本要點經校課程委員會議及教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

國立虎尾科技大學學生校外實習課程開設要點(修正後草案)

附件十

一、國立虎尾科技大學（以下簡稱本校）為強化學生實習實務知識，使本校學生預先體驗職場工作，增加學生於職場的適應力與競爭力，培養學生務實致用的觀念與能力，特訂定學生校外實習課程開設要點(以下簡稱本要點)。

二、校外實習課程之實習時數規定須符合以下任一規定：

（一）於暑期開設2學分（含）以上之校外實習課程，且須在同一機構連續實習8週，並不得低於320小時為原則，含各系(所)訂定定期返校之座談會或研習活動等。

（二）於學期開設9學分以上，至少為期4至5個月之校外實習課程，修讀實習課程期間，除依各系訂定定期返校之座談會或研習活動等外，學生應全職於實習機構實習。

（三）於學年開設18學分以上，至少為期9個月之校外實習課程，修讀實習課程期間，除依各系訂定定期返校之座談會或研習活動等外，學生應全職於實習機構實習。

三、本要點所稱之實習機構係指經各系（所）評估合格之政府機關、民間機構或法人機構，其中民間機構或法人機構須經政府登記有案且制度良好者。各系（所）應與實習機構簽訂合作契約，以規範雙方權利義務。

四、各系（所）開設校外實習課程，須自訂校外實習作業要點，其內容應包括宗旨、實施期間、實施對象、實習課程內容、實習學分及時數、實習申請流程、實習評量方式等項目，經系務會議通過後，送本校實習委員會通過後施行，並送教務處備查。

五、校外實習課程任課教師應定期到實習機構輔導查訪，並繳交報告予所屬系（所），報告形式依各系（所）規定辦理。

六、校外實習課程之最低開課人數為大學部10人、研究所5人。校外實習課程教師輔導費用以實習就業組規定施行（如附件）。

七、學生修習校外實習課程，應繳納學分費或學雜費（如學分數與上課時數不同者，則按上課時數收費）X；大學部學生修習校外實習暑期課程得免繳納學分費。

八、學生因病或特殊事故不能完成修課者，經任課教師及系（所）主管同意，得申請退選，但所繳學分費概不退還。

九、校外實習課程之開課、選課及成績處理，及其他未盡事宜，悉依本校學生校外實習準則及本校教務法規相關規定辦理。

十、本要點經校課程委員會議及教務會議審議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

實習就業組有關校外實習課程教師授課鐘點規定（擇一辦理）：

1. 校外實習課程之教師授課鐘點以核給每人每日訪視費1,000元(上限)，並依「各機關學校出席費及稿費支給要點」規定出差30公里以上，亦得領交通費（實報實銷）。
2. 校外實習課程之教師授課鐘點以給予差旅費或依校內規定辦理（但不得優於教育部規定）。

國立虎尾科技大學培訓優質學生模組課程開課實施要點（草案）

一、國立虎尾科技大學（以下簡稱本校）為強化優質學生之專業成長，處理課業優異及特殊技藝學生修課及畢業相關事宜，特訂定優質學生模組課程實施要點（以下簡稱本要點）。

二、本校學生有下列情形，得參加模組課程：

（一）新生每班入學成績（各項入學管道）前5名者。

（二）入學前及本校學生取得國際性、全國性競賽得獎前三名者。

（三）二技一年級、四技一、二、三年級每班學期成績前5名者。

（四）特殊才藝（語文能力優異、數理能力優異、乙級以上證照等）之二技一年級、四技一、二、三年級學生。

三、模組課程每班開課最低人數標準，依各級課程分別規定如下：

（一）二技一年級、四技一、二、三年級課程：十二人。

（二）畢業班：十人。

四、開課方式：新開課程由系課程、院課程、校課程委員會審查，送教務會議審議後實施。

五、模組課程開課課程名稱由各學院、語文中心、通識中心、各系科協辦；排課、報名、選課等業務由教務處教學業務組課務人員承辦；成績登記證明由教務處教學業務組註冊人員承辦。

六、模組課程修畢學分抵免：

（一）依「國立虎尾科技大學學生抵免科目學分及抵免後修課處理要點」辦理課程抵免事宜。

（二）依專簽方式得辦理抵免。

七、本要點經校課程委員會議及教務會議審議通過後，陳請 校長公布實施，修正時亦同。

附件十二

四、　課程基本資料

所屬單位	通識教育中心		
開課單位	通識教育中心	課程編號	
課程名稱（中文）	法學緒論	課程名稱（英文）	INTRODUCTION TO LEGAL SCIENCE
授課教師	姓名：李玉璽　　職稱：助理教授　　專／兼任：專任		
授課教師聯繫資料	校內分機：5862　　行動電話：0988-815-841 Email：nccurantaro@gmail.com		
開課學年度及學期	98學年下學期		
課程開課屬性	□新開 v 續開	V 必修 □選修	學分數 2
	V 校內正規課程 □在職專修班 □推廣課程		
教材類別	v 輔助教學教材 □網路開放教材 □數位認證教材		
教材格式	□影音串流格式 □多媒體動畫格式 V 混合搭配格式 □其他格式，補充說明： _____		
教材使用平台	V e3 數位學習平台　□其他_____		
適合修讀對象	大學一年級或法學初學者		
預計完成日期	民國 99 年 12 月		
預計送審階段（數位認證教材）	民國　　年　□二月；□七月（勾選月份）		

五、 校內行政各級課程委員會審核

各級課程委員會審查	會議日期	檢送相關文件	核章
系級會議通過	98、12、10 中心課程委員会	☑ 會議紀錄（於 98 下學期召開會議後儘快補送） ☐ 其他	申請教師：王文雪 系級主管：通識教育中心主任方惠真
院級會議通過	99、01、04 通識教育課程委員会	☐ 會議紀錄（於 98 下學期召開會議後儘快補送） ☐ 其他_____	經辦人：助理員劉佩怡 院級主管：（会議召集人）教務長張信良
校級會議通過		☐ 會議紀錄（於 98 下學期召開會議後儘快補送） ☐ 其他_____	經辦人： 教務長：

註：以上申請，務必檢送「各級審查會議紀錄」。

國立虎尾科技大學數位教材製作申請計畫書

附件2

一、 說明：

本申請計畫包括相關法規規範，申請人必須詳讀，以瞭解相關權利義務，且填妥相關申請計畫表格，以利校內審查或教育部數位教材認證送審。

二、 相關文件檢閱

相關法規與文件檢閱	是否閱讀
1. 教育部專科以上學校遠距教學作業規範	□否 v是
2. 網路教學實施要點	□否 v是
3. 國立虎尾科技大學數位教材製作與管理要點	□否 v是

申請人核章：

三、 相關文件準備

相關文件	是否備妥
1. 本申請計畫書	□否 v是
2. 國立虎尾科技大學數位教材著作權切結書	□否 v是
3. 數位教材規畫表	□否 v是

申請人核章：

請將上述相關文件依序放置，並彙送各級課程委員審查，並由主管核章後，再送「教學發展中心數位教材製作審查小組」審查。

國立虎尾科技大學數位教材著作權切結書

茲保證本人【　李玉璽　】向國立虎尾科技大學申請製作【　法學入門　】數位教材，相關教學內容之創作或取得，並無侵害他人權利或著作權情事，內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。如有因此而引發之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

由數位課程申請通過開始，於已完成製作的部份教材或全部教材，即由國立虎尾科技大學取得著作財產權，但本人保有著作人格權。

此致

國立虎尾科技大學

切結人（簽章）：李玉璽　身分證字號：p120213917

服　務　學　校：國立虎尾科技大學

任教科系所：通識教育中心

中　華　民　國　98　年 12 月 4 日

附件三

數位教材製作規畫表

課程名稱：法學緒論(INTRODUCTION TO LEGAL SCIENCE)

授課教師：通識中心專任助理教授李玉璽

授課學分：2 學分

單元名稱	授課時間每節 50 分鐘	名稱	單元內容	預計教材完成時間查核點
第一章序論	第 1、2 節	法律的意義	設計出十個左右與法律相關的成語故事，解說該成語之意義外，並以淺顯的語言說明該成語與現代法學原理原則之關聯性。供每次課程中搭配各進度使用。 1-1 法律的涵義（與其他學科之不同） 1-2 法律的歷史簡介（法制史） 1-3 法律與思想（法哲學簡介） 1-4 六法全書的由來	起：99 年 1 月 01 日
	第 3、4 節	法院的組織	1-5 法院組織(普通法院系統與行政法院系統) 1-6 地方法院內部組織簡介(刑事庭、民事庭) 1-7 行政法院內部組織簡介 1-8 線上法學資源介紹	迄：99 年 1 月 20 日
第二章民事法	第 1、2 節	民事法律介紹（一）	以真實法院民事案例及新聞事件為基礎，設計出數個單元的主題，以淺顯的語言表達，讓同學在潛移默化中擁有基本的法律常識，另外為加強法律在地化、本土化起見，所選取之地方法院判	起：99 年 1 月 20 日

單元名稱	授課時間每節 50 分鐘	名稱	單元內容	預計教材完成時間查核點
			決除另行加工改編外，並盡量選取雲林地方法院、嘉義地方法院之判決，以產生地區特色，增加同學之認同感與逼真性。 2-1 民事法簡介（民事實體法、民事程序法）、地方法院民事庭配置 2-1 民法總則（一）	
	第 3、4 節	民事法律介紹（二）	2-2 民法總則（二） 2-3 民法總則（三） 2-4 民法債權（一）	
	第 5、6 節	民事法律介紹（三）	2-4 民法債權（二） 2-4 民法物權 2-5 民法身份法（一）	
	第 7、8 節	民事法律介紹（四）	2-5 民法身份法（二） 2-6 民事相關特別法（一）公司保險 2-7 民事相關特別法（二）票據及其他	迄：99 年 3 月 20 日
第三章刑事法	第 1、2 節	刑事法律介紹（一）	以真實法院刑事案例及新聞事件為基礎，設計出數個單元的主題，以淺顯的語言表達，讓同學在潛移默化中擁有基本的法律常識，另外為加強法律在地化、本土化起見，所選取之地方法院判決除另行加工改編外，並盡量選取雲林地方法院、嘉義地方法院之判決，以產生地區特色，增加同學之認同感與逼真性。 3-1 刑事法簡介（刑事實體法、刑事程序法）、地方法院刑事庭配置 3-2 刑法總則（一）	起：99 年 3 月 20 日
	第 3、4 節	刑事法律介紹（二）	3-2 刑法總則（二） 3-3 刑法總則（三）	

單元名稱	授課時間每節 50 分鐘	名稱	單元內容	預計教材完成時間查核點
	第 5、6 節	刑事法律介紹（三）	3-4 刑法分則 3-5 刑事訴訟法簡介 3-6 重要刑事特別法簡介	迄：99 年 5 月 20 日
第四章 行政法、憲法、社會法	第 1、2 節	憲法、行政法、社會法法律介紹（一）	以真實行政法院、智慧財產權法院、大法官會議解釋案例及新聞事件為基礎，設計出數個單元的主題，以淺顯的語言表達，讓同學在潛移默化中擁有基本的法律常識，加強法律在地化、本土化，增加同學之認同感與逼真性。 4-1 憲法、行政法、社會法法律概說 4-2 行政法總論（一）	起：99 年 5 月 20 日
	第 3、4 節	憲法、行政法、社會法法律介紹（二）	4-2 行政法總論（二） 4-3 行政法分論（國家賠償法、水土保持法、學生退學問題等） 4-4 社會法（勞動基準法、性別工作平等法）	
	第 5、6 節	憲法、行政法、社會法法律介紹（三）	4-4 憲法（一）人民之權利 4-2 憲法（二）政府組織	迄：98 年 7 月 20 日

國立虎尾科技大學通識教育中心　新開課程申請表

附件十三

填寫日期 98.11.6

校外兼任教師請填寫下列基本資料

姓名	黃靖嵐	職稱：□教授 □副教授 □助理教授 ■講師
最高學歷	中央大學客家社會文化研究所碩士	
E-mail	chinglan424@yahoo.com.tw	
戶籍地址 通信地址	328 桃園縣觀音鄉坑尾村一鄰坑尾 3-11 號	
專長領域	客家研究、台灣史、台灣文學	
聯絡電話	研究室＿＿＿＿ 家裡 03-4732317 手機 0912450915	

※課程內容屬性

五大學習領域	□思維邏輯 ■文化藝術 ■公民素養 □探索自然 □科技與社會
課程能力發展	1. 請依照您的課程設計與目標，預期達成培養之能力，勾選相對應之能力向度與強度。向度可複選，強度 5 級為最強。 2. 有關各項「能力向度」之詳細說明請參考『通識教育願景』

向度＼強度	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級
自我成長				V	
人際溝通				V	
多元視野					V
公民素養					V
邏輯思維			V		
創意創新				V	
終身學習				V	
服務發展			V		

※課程設計

課程名稱（中文）	客家文化與社會	2 學分
課程名稱（英文）	Hakka Culture and Society	
授課方式	◎課堂講授 ◎播放投影片 ◎播放 DVD 影片 □網路輔助教學 □其他___	
評量方式	參與上課（20%）、課堂報告（30%）、期末考（20%）、期末考（30%）	
課後指定閱讀教材	邱彥貴，吳中杰著（2001）台灣客家地圖，貓頭鷹，台北。	
授課參考資料、書目	羅香林，(1992) 客家研究導論。南天。 陳運棟，(1989) 台灣的客家人。台原出版社。 張典婉，(2004) 台灣客家女性。玉山社。 鍾肇政，(1994) 客家台灣文學選。新地文學。 徐正光主編，(1991) 徘徊於族群和現實之間。正中。	

國立虎尾科技大學通識教育中心　開課申請表

針對學生之學習活動項目	◎分組討論 ◎服務學習（參觀、訪問、實習） ◎學生學習檔案建立 ◎繳交作業 ◎分組報告 □其他_____ (可複選)

教學目標：

1. 讓學生瞭解客家族群在台灣社會的意義。
2. 研究客家文化的內涵與意義。
3. 連接客家社會和全球的關係。

教學大綱：

1.客家概說
2.客家與近代中國
3.客家與世界
4.台灣客家社會
5.台灣客家運動
6.雲林詔安客家
7.客家文學
8.客家音樂
9.客家女性
10.客家信仰
11.客家飲食
12.客家建築

教學進度	
第1週	課程概說
第2週	客家的歷史介紹
第3週	客家與近代中國
第4週	客家與世界
第5週	客語電影：1895乙未
第6週	台灣客家文化運動
第7週	今日的台灣客家社會
第8週	雲林詔安客家
第9週	期中考
第10週	客家文學作品
第11週	客家文學與改編電影賞析
第12週	客家民間文學與傳唱歌謠
第13週	客家音樂
第14週	客家女性
第15週	客家信仰
第16週	客家飲食
第17週	客家建築
第18週	期末考

九十八學年度第一學期「校課程委員會會議」簽到表

日期：99 年 1 月 13 日（三）下午 2 時 30 分

地點：行政大樓 6 樓第二會議室

職　別	姓　名	簽　到	職　別	姓　名	簽　到
副校長	蔡永利	蔡永利	校友代表	王政榮	王政榮
教務長	張信良	張信良	校外專家	張昭焚	
學務長	張瑞興	張瑞興	校外學者	姚立德	
研發長	朱存權	朱存權（代）	通識中心主任	方惠真	方惠真
工程學院院長	覺文郁	林子平（覺文郁）	休閒遊憩系系主任	林子平	林子平
電資學院院長	莊賦祥	莊賦祥	多媒體系系主任	朱文浩	[illegible]
管理學院院長	張俊郎	[illegible]	應用外語系系主任	王清煌	王清煌
文理學院院長	游信和		工業管理系系主任	張浚源	張浚源
工程學院教授代表	蔡榮鋒	蔡榮鋒	企業管理系系主任	呂麒麟	呂麒麟
電資學院教授代表	沈自	沈自	財務金融系系主任	林秋發	林秋發
管理學院教授代表	蕭育如		資訊管理系系主任	楊達立	楊達立
文理學院教授代表	張耀南	張耀南	教學業務組長	阮岱珈	阮岱珈